



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| <b>Název školy</b>                    | <b>ZÁKLADNÍ ŠKOLA, JIČÍN, HUSOVA 170</b>                   |
| <b>Číslo projektu</b>                 | <b>CZ.1.07/1.4.00/21.2862</b>                              |
| <b>Číslo a název klíčové aktivity</b> | <b>3.2 Inovace a zkvalitnění výuky prostřednictvím ICT</b> |

**Název DUM:** Klávesové zkratky

**Šablona číslo:** X **Sada číslo:** 1 **Pořadové číslo DUM:** 11

**Autor:** Mgr. Zdeněk Charousek

- **Anotace:** Zdokonalení, usnadnění a zrychlení práce na PC pomocí klávesových zkratk.
- **Očekávaný výstup:** Žáci dovedou využívat klávesové zkratky.
- **Druh učebního materiálu:** prezentace
- **Typická věková skupina:** 7. – 9. třída
- **Klíčová slova:** Klávesové zkratky, klávesnice.
- **Pomůcky a materiál:** Dataprojektor, pc.
- **Potřebný čas pro výuku DUM:** 30 minut
- **Metodické zhodnocení a popis práce s digitálním učebním materiálem:** Žáci si na základě prezentace osvojují a zároveň neznáme kl. zkratky aplikují na příkladech.

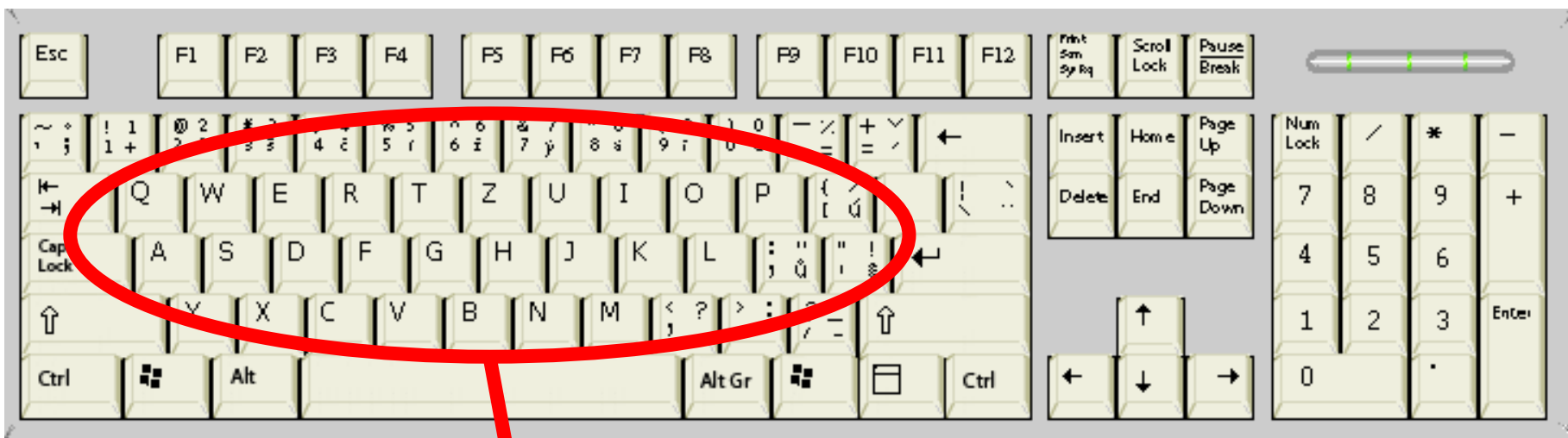
# Pohybové klávesy a klávesové zkratky

Připomeň si něco o klávesnici.



# Pohybové klávesy a klávesové zkratky

Připomeň si něco o klávesnici.



**Alfanumerická část**

# Pohybové klávesy a klávesové zkratky

Připomeň si něco o klávesnici.

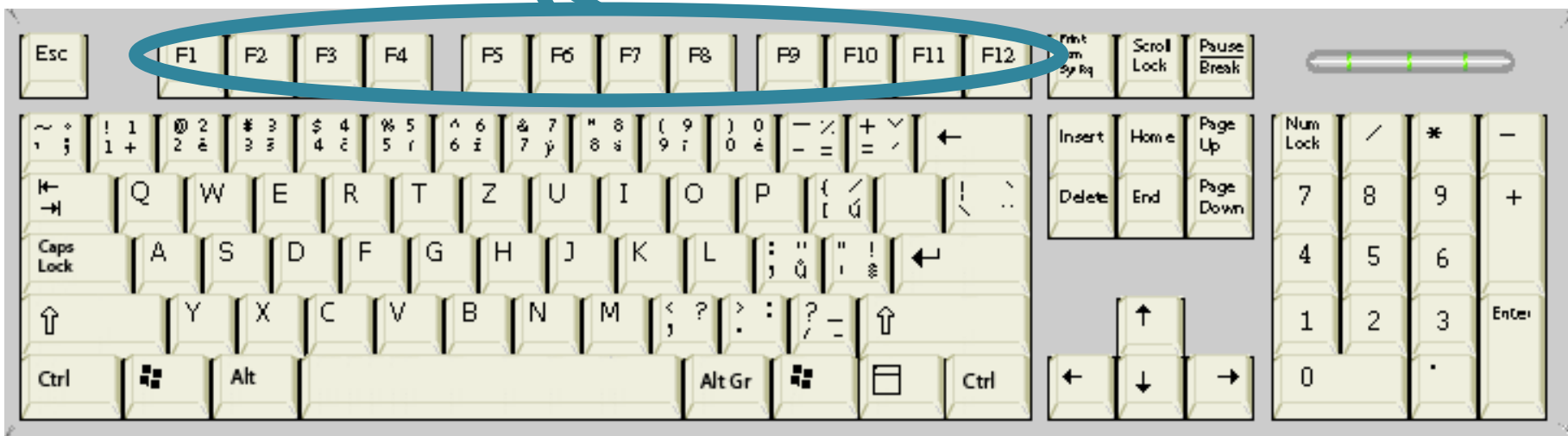


**Numerická část**

# Pohybové klávesy a klávesové zkratky

Připomeň si něco o klávesnici.

## Funkční klávesy



# Pohybové klávesy a klávesové zkratky

Připomeň si něco o klávesnici.



**Pohybové klávesy**

# Pohybové klávesy a klávesové zkratky

Připomeň si něco o klávesnici.

Indikátory



# Pohybové klávesy a klávesové zkratky

Připomeň si něco o klávesnici.



Enter – Odešle data, potvrdí operaci.

- Přejít na další odstavec při psaní textu.

Šipky – Přesunou kurzor v označeném směru.

Home – Nastaví kurzor na začátek řádku.

End – Nastaví kurzor na konec řádku.

Page Up – Přesun o jednu obrazovku nahoru.

Page Down – Přesun o jednu obrazovku dolů.

# Pohybové klávesy a klávesové zkratky

Připomeň si něco o klávesnici.



Delete – Smaže znak vpravo od kurzoru.

Backspace ← – Smaže znak vlevo od kurzoru.

Esc – Zruší právě prováděnou akci. Přejde o nabídku zpět.

Ctrl – Používá se v kombinaci s další klávesou (uložit – **ctrl+s**)

Alt – Podobně jako Ctrl se používá v kombinaci s další klávesou.

TAB – V textovém editoru přesune kurzor doprava na nejbližší tabulátorovou pozici. (odsazení textu).

# Pohybové klávesy a klávesové zkratky

Připomeň si něco o klávesnici.



Shift – Umožňuje psaní velkých písmen.

CapsLock – Trvale aktivuje psaní velkých písmen.

NumLock – Aktivuje nebo deaktivuje numerickou klávesnici.

PrtSc (Print Screen) Umístí kopii obrazovky do paměti (do schránky).

F1 – F12 – Klávesy pro předdefinování důležitých operací.

Win – Spustí nabídku **start**.

# Pohybové klávesy a klávesové zkratky

## Klávesové zkratky.



**CTRL + Esc** - vyvolání nabídky start

**CTRL + S** - pro ukládání

**CTRL + C** - kopírovat do schránky

**CTRL + X** - přesunout do schránky

**CTRL + V** - vložit ze schránky

**CTRL + šipky** - skákání po slovech

**CTRL + SHIFT + šipky** - označování těchto slov

**SHIFT + HOME, END, PAGE UP, PAGE DOWN** – označování ...

**CTRL + END** - skok na konec dokumentu

**CTRL + HOME** - skok na začátek dokumentu

**ALT + TAB** - přepnutí mezi aplikacemi

**ALT + F4** - zavření aplikace

**ALT + SHIFT** - přepnutí klávesnice CS-EN

**CTRL + ALT + DELETE** - vyvolá správce úloh systému

**AltGr + V** – vloží znak @ (nebo alt+64)

