



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

**Název školy:** *SŠ spojů a informatiky Tábor*

**Autor:** *Ing. Jakub Cibulka*

**Název:** *VY\_62\_INOVACE\_FGB\_18*

**Číslo projektu:** *CZ.1.07/1.5.00/34.1021*

**Název projektu:** *Moderní škola – inovace výuky na SŠSI Tábor*

# Pracovní pohovor

**Pozval vás potenciální zaměstnavatel k pracovnímu pohovoru?** Tak to jste dosáhli velkého úspěchu mezi žadateli o místo. Pracovní pohovor se může stát příležitostí jak „dobře prodat“ znalosti, vlastnosti a zkušenosti.

## Příprava na pracovní pohovor

- seznamte se dobře s firmou (čím se firma zabývá, jaký je pracovní režim a firemní kultura) a s pracovní pozicí, o níž se zajímáte
- zapamatujte si příjmení a pozici zástupce firmy, se kterým se máte sejit
- oblékněte se tak, jak se od Vás bude pravděpodobně na pracovní pozici vyžadovat
- vezměte si k pohovoru kopii vašeho životopisu a potřebné doklady
- dostavte se k pohovoru v předstihu 10 – 15 minut a v případě zpoždění zavolejte a sdělte, kdy se dostavíte
- nechoďte příliš brzy, někdy se naopak může stát, že na pohovor budete muset čekat, proto přizpůsobte této možnosti svůj další denní plán
- při čekání stoupá nervozita, uklidněte se s vědomím, že jste na pohovor dobře připraveni, dalších zájemců si nevímejte
- vypněte si mobilní telefon

## Na co se soustředit u přijímacího pohovoru

- při pozdravu stiskněte pevně ruku, udržujte kontakt očima, umějte se
- při pohovoru buďte přirození, zdvořilí, přátelští, usmívejte se
- snažte se, aby odpovědi byly cílené pro pozici, o kterou se ucházíte
- prostřednictvím odpovědí a pozitivního přístupu projeďte zájem o nabízenou pozici
- délka odpovědi by neměla být kratší půl minuty a přesahovat dvě minuty
- pozorně naslouchejte, co vám zaměstnavatel sděluje o firmě a o pozici samotné a nikdy nesklouzávejte k bezduchému přikyvování
- o vaší profesní minulosti hovořte pouze pozitivně
- na konci pohovoru mějte připraven jeden či dva smysluplné dotazy pro zaměstnavatele k pozici nebo firmě (naznačuje to váš zájem o místo)
- netrvejte na sdělení výše platu, je lépe vyčkat okamžiku, kdy se zaměstnavatel sám zmíní
- povšimněte si atmosféry ve firmě, snáze se potom rozhodnete, zda budete chtít pracovat v daných podmínkách

## Lhát u pracovního pohovoru se rozhodně nevyplácí

- v žádném případě nelžete, zkušený personalista lež odhalí, v každém případě se na lež dříve nebo později přijde
- naopak je vhodné dodat, že na odstranění slabších stránek pracujete, než tyto slabosti zakrývat a lhát

## Zachovejte si nadhled a chladnou hlavu

- nervozita může zapříčinit různá faux pas při pracovním pohovoru (rozlijete kávu), zachovejte klidnou hlavu a situaci kvitujte s nadhledem, může se to stát každému, na výsledek pohovoru to nemá vliv

## Otázky, které mohou zaznít, na které byste měli být připraveni:

### **Otázky zaměřené na motivaci**

- *Proč máte zájem o vypsanou pozici?*
- *Co myslíte, že nám můžete nabídnout?*
- *Co očekáváte od práce, o kterou se ucházíte?*

### **Otázky zaměřené na poslední zaměstnání**

- *Proč odcházíte z předchozího zaměstnání?*
- *Jak vypadal typický den ve Vašem posledním zaměstnání?*
- *Za co jste byl kritizován?*
- *Jak jste na kritiku zareagoval?*
- *Co bylo ve Vašem posledním zaměstnání nejsložitější?*
- *Co bylo nejjednodušší?*

### **Otázky zaměřené na nového zaměstnavatele**

- *Co víte o naší společnosti, našich produktech a službách?*
- *Jaké vlastnosti by měl mít Váš nadřízený?*
- *Jaké jsou Vaše představy o výši platu?*
- *Kdy k nám můžete nastoupit?*

### **Otázky zaměřené na Vaše znalosti a zkušenosti**

- *Jaké jsou Vaše silné a slabé stránky?*
- *Které dobré a špatné vlastnosti máte?*
- *Upřednostňujete práci v týmu nebo samostatnou práci? Jste týmovým hráčem?*

- *Jaký druh práce Vás nejvíce uspokojuje?*
- *Jak hodnotíte Vaši schopnost delegovat úkoly?*
- *Jste odolný vůči stresu?*
- *Jakým způsobem si zvyšujete Vaši profesní kvalifikaci?*
- *Jaký byl Váš nejoblíbenější předmět ve škole? Jaký byl naopak Váš nejméně oblíbený?*

### **Otázky zaměřené na Vaši budoucí kariéru**

- *Jak si představujete Vaši budoucí kariéru?*
- *Popište, jak si představujete Vaše ideální zaměstnání?*
- *Kde se vidíte za dva roky?*
- *Kde se vidíte za pět let?*
- *Nemáte v úmyslu jít opět studovat?*
- *Jak dlouho byste chtěl pracovat pro naši společnost?*
- *Jak ovlivňuje rodina Vaši kariéru?*
- *Čeho chcete v kariéře dosáhnout?*

### **Na co odpovídat nemusíte**

- *Chodíte pravidelně do kostela?*
- *Jaká je Vaše politická orientace?*
- *Máte zdravotní omezení?*

## **Co u pohovoru neodpovídat a naopak co je vhodné odpovědět:**

### **Otázka: „ Proč Vás zaujala naše pracovní nabídka?“**

#### **Co nikdy nedělat a neříkat:**

- mlčení a krčení rameny, že nevíte
- zaujala mě, protože je blízko mému bydlišti

#### **Co naopak říkat a čím zapůsobíte:**

- protože bych mohl využít své zkušenosti, a podobnou nabídku už jsem dlouho hledal
- znám Vaši společnost už delší dobu a považuji ji za úspěšnou a myslím si, že bych svými zkušenostmi mohl pomoci k Vašemu rozvoji
- podobnou pozici už jsem zastával, myslím, že jsem v ní byl dobrý a Vaše nabídka mě z tohoto pohledu oslovila

## **Otázka: „ Proč jste skončil v bývalém zaměstnání?“**

### **Co nikdy nedělat a neříkat:**

- špatný šéf a kolektiv
- práce, která mě nebavila

### **Co je přijatelné:**

- z důvodu personálních změn, kdy se rušila má pracovní pozice, jsem musel odejít

### **Co naopak říkat a čím zapůsobíte:**

- po určité době dojíždění do bývalé práce jsem zjistil, že práce je časově náročná, nebyl jsem schopný ji vykonávat i kvůli rodině, proto jsem se rozhodl práci opustit
- z práce jsem odešel po vzájemné domluvě se zaměstnavatelem, protože jsme nenašli společnou řeč

## **Otázka: „ Jaké jsou Vaše slabé stránky“**

### **Co nikdy nedělat a neříkat:**

- žádné slabé stránky nemám
- jsem nezodpovědný
- uznávám jen své názory
- pomalu se učím novým věcem
- jsem líný

### **Co naopak říkat a čím zapůsobíte:**

- vyberte si takovou vlastnost, kterou opravdu máte, ale s prací, kterou chcete dělat, nesouvisí
- mám občas strach z nových věcí, ale když to překonám, tak vše rychle zvládnou
- občas jsem tvrdohlavý a snažím se vyřešit problém za každou cenu, i když mě to stojí více času

# Úkol

1. Podívejte se na film: Mgr. Ladislav Špaček, Etiketa, díl 10 – Přijímací pohovor
2. Podívejte se na film: PhDr. Vojtěch Černý, Řeč těla
3. Vyzkoušejte si pracovní pohovor se spolužáky

## Zdroje:

- CORFIELD, Rebecca ; [překlad Emil Horký]. *Jak úspěšně zvládnout přijímací pohovor*. Vyd. 1. Brno: Computer Press, 72 s. ISBN 80-251-0688-8.
- ČERNÝ, Vojtěch. *Řeč těla*. Vyd. 1. Brno: Computer Press, 2007, 72 s. ISBN 978-80-251-1658-6.
- Ministerstvo práce a sociálních věcí [online]. 2014 [cit. 2014-03-21]. Dostupné z: [www.mpsv.cz](http://www.mpsv.cz)