



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost



OBCHODNÍ  
AKADEMIE  
PŘEROV

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

<b>Registrační číslo projektu:</b>	<b>CZ.1.07/1.5.00/34.0498</b>
<b>Název projektu:</b>	<b>OA Přerov – Peníze středním školám</b>
<b>Číslo a název oblasti podpory:</b>	<b>1.5 – Zlepšení podmínek pro vzdělávání na středních školách</b>
<b>Realizace projektu:</b>	<b>02. 07. 2012 – 01. 07. 2014</b>

<b>Autor:</b>	<b>Irena Sládečková</b>
<b>Období vytváření výukového materiálu:</b>	<b>11 – 12 / 2013</b>
<b>Ročník:</b>	<b>3., 4.</b>
<b>Tematická oblast, předmět (klíčová slova):</b>	<b>Cestovní příkaz – cesta veřejným dopravním prostředkem</b>
<b>Způsob použití výukového materiálu ve výuce:</b>	<b>e-learningová výuka</b>

### Cestovní příkaz – příklad – cesta veřejným dopravním prostředkem

Jste zaměstnancem u firmy ELEG, a. s., jako účetní a pokladní. Firma sídlí v Přerově, na ulici Východní 44.

3. února 2014 byla vyslána na třídní pracovní cestu mzdová účetní, paní Monika Matyášová, bytem Holická 45, Přerov. Paní Matyášová je vyslána na školení společnosti EDUCATION v Brně, které se týká změn ve mzdových předpisech 2014. Na cestu využije veřejné dopravné prostředky – vlak a městskou hromadnou dopravu. K proplacení předloží jízdenky z vlaku a použité jízdenky MHD Brno. Jednosměrná jízdenka vlakem je za 126 Kč, jízdenka na MHD Brno je po 20 Kč. Byly předloženy tři jízdenky MHD Brno.

Za nocleh zaplatila 700 Kč (dvě noci po 350 Kč).

Průběh pracovní cesty:

3. 2. 2014 – odjezd 7:30 z Přerova, 8:45 v Brně, školení od 9:00 do 16:00

4. 2. 2014 – školení od 9:00 do 16: 00

5. 2. 2014 – školení od 9:00 do 13: 00, odjezd z Brna 14:00, příjezd do Přerova 15:30

Vyúčtování předloženo 6. 2. 2014 společně se zprávou z pracovní cesty.

Na pracovní cestu vysílá vedoucí ekonomického úseku Ing. Matěj Moudrý 31. 1. 2014, schvaluje také vyúčtování (6. 2. 2014). Záloha na pracovní cestu nebyla poskytnuta.

Paní Matyášová má normální pracovní dobu od 7:00 do 15:30, její osobní číslo je 297.

### Vystavte cestovní příkaz za paní Matyášovou včetně vyúčtování a účetní části.

Náhrady zaokrouhluje na celé koruny.

*Stravné stanovené vnitropodnikovým předpisem firmy:*

<i>Délka pracovní cesty</i>	<i>Stravné</i>
<i>5 – 12 hodin</i>	<i>67 Kč</i>
<i>12 – 18 hodin</i>	<i>102 Kč</i>
<i>Nad 18 hodin</i>	<i>160 Kč</i>

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

VYÚČTOVÁNÍ PRACOVNÍ CESTY												
Datum	Odjezd - příjezd <sup>1)</sup> Místo jednání podtrhněte		Použitý dopr. prostředek <sup>2)</sup>	spotřeba PHM v litrech a Kč	Vzdálenost v km <sup>3)</sup>	Počátek a konec pracovního výkonu (hodina)	Jízdné a míst. přeprava	Stravné	Nocležné	Nutné vedlejší výdaje	Celkem	Upraveno
	v hod.	Kč					Kč	Kč	Kč	Kč	Kč	
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Odjezd											
	Příjezd											
	Odjezd											
	Příjezd											
	Odjezd											
	Příjezd											
	Odjezd											
	Příjezd											
	Odjezd											
	Příjezd											
	Odjezd											
	Příjezd											
Stravování bylo poskytnuto bezplatně: ano - ne							Celkem					
Pobírám odlučné: ano - ne							Záloha					
							Doplatek - Přeplatek					

Prohlašuji, že jsem všechny údaje uvedl úplně a správně.

O - osobní vlak      AUS - auto služební  
R - rychlík          AUV - auto vlastní  
A - autobus          MOS - motocykl služební  
L - letadlo

<sup>1)</sup>Dobu odjezdu a příjezdu u veřejného dopravního prostředku vyplňte podle jízdního řádu.

<sup>2)</sup>Uvádějte ve zkratce.

<sup>3)</sup>Počet km uvádějte jen při použití jiného než veřejného hromadného dopravního prostředku

.....  
Datum a podpis pracovníka

