Registrační číslo projektu:	**CZ.1.07/1.5.00/34.0498**
Název projektu:	**OA Přerov – Peníze středním školám**
Číslo a název oblasti podpory:	**1.5 – Zlepšení podmínek pro vzdělávání na středních školách**
Realizace projektu:	**02. 07. 2012 – 01. 07. 2014**

Autor:	**Dana Sembdnerová**
Období vytváření výukového materiálu:	**6/2013**
Ročník:	**3. (4.)**
Tematická oblast, předmět (klíčová slova):	**Ekonomická cvičení, Daňová evidence, Evidence pohledávek**
Způsob použití výukového materiálu ve výuce:	**Individuální samostatná práce v hodinách prostřednictvím ICT**

Evidence pohledávek

Pohledávky jsou požadavky vůči jiným subjektům na úhradu určité peněžní částky.

Dle zákona o daních z příjmů má podnikatel vedoucí daňovou evidenci povinnost sledovat:

a) příjmy a výdaje
b) majetek a závazky

Pohledávky jsou součást majetku a proto je FO podnikatel musí sledovat.

Je vhodné evidovat pohledávky podle toho, o jaké pohledávky a vůči komu se jedná – samostatně evidovat pohledávky z obchodních vztahů (vůči odběratelům) a ostatní pohledávky (vůči bance, zaměstnancům…)

I když zákon stanoví **obsah daňové evidence**, nikoliv způsob či formu jeho vedením je nejčastějším způsobem evidence závazků vedení tzv. Knihy přijatých faktur.

Kniha vydaných faktur zaznamenává:

- datum vystavení faktury
- číslo faktury – interní – vydané faktury si podnikatel očísluje tak, jak šly za sebou
- název odběratele
- částka – hodnota na faktuře, kterou budeme požadovat po odběrateli
- datum splatnosti – termín, do kterého má odběratel fakturu zaplatit
- úhrada dne – sloupec, kam se zapíše skutečné datum, kdy byla faktura zaplacena
- číslo dokladu – uvedeme číslo dokladu, který potvrzuje úhradu

Kniha vydaných faktur (odběratelé)

Datum	Číslo faktury	Odběratel	Částka	Datum splatnosti	Úhrada dne	Číslo dokladu	Pozn.

Příklad

Podnikatel (plátce DPH) v zahájil podnikatelskou činnost v říjnu 2013.
Za říjen předložil za měsíc říjen 2013 tyto účetní doklady:

1. 3.10. došla FAP1 od firmy ABC, s. r. o. s číslem 20130087 za nákup materiálu:
   – cena bez DPH 10 000
   – DPH 21 % 2 100
   – celkem 12 100
   (splatnost 21.10. tohoto roku)
2. 3.10. VPD1 – nákup odborné publikace za 1030 Kč včetně 15 % DPH
   (snížená sazba DPH)
3. 9.10. FAV2013001 za prodej výrobků firmě XYZ, s. r. o.
   – cena bez DPH 50 000
   – DPH 21 % 10 500
   – celkem 60 500
   (splatnost 14 dní, tj. 23. 10.)
4. 17.10. PPD1 – tržby za prodej výrobků
   – cena bez DPH 20 000
   – DPH 21 % 4 200
   – celkem 24 200
5. 21.10. VBU1 – úhrada FAP 20130087 dodavateli ABC, s. r. o. …
6. 21.10. VBU1 – úhrada FAV2013001 od odběratele XYZ, s. r. o. …

Úkol: Vyplňte Knihu vydaných faktur

Kniha vydaných faktur (odběratelé)

Datum	Číslo faktury	Odběratel	Částka	Datum splatnosti	Úhrada dne	Číslo dokladu	Pozn.

Zdroje:

autorovy vlastní pracovní materiály vytvořené pro výuku předmětu