

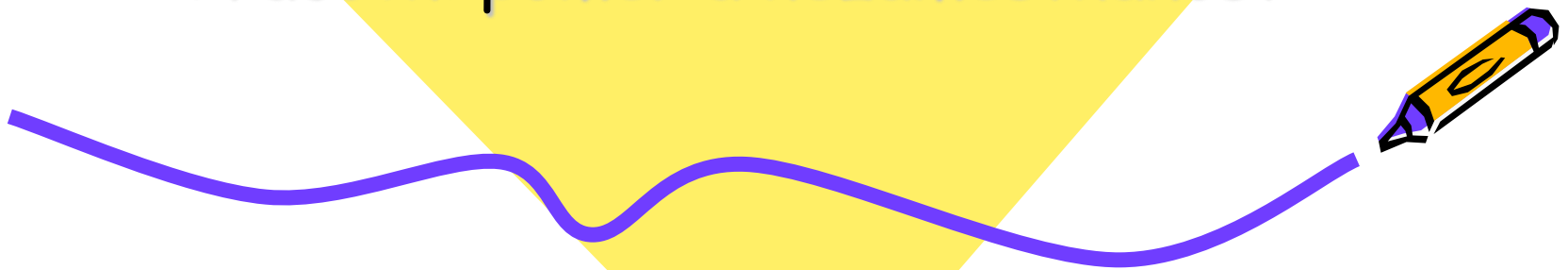
INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Číslo projektu	CZ.1.07/1.5.00/34.0499
Název školy	Soukromá střední odborná škola Frýdek-Místek, s.r.o.
Název materiálu	VY_32_INOVACE_269_ESP_15
Autor	Marcela Kovářová
Tematický okruh	Ekonomika a sociální politika
Ročník	4 Forma denní, 5 Forma dálková
Datum tvorby	Říjen 2013
Anotace	Text slouží k výuce a samostudiu, celek tvoří základy pro orientaci v předmětu Ekonomika a sociální politika, obsahuje také cvičení, pro práci s vyučovaným tématem. Společná kontrola činností je prováděná pomocí dataprojektoru nebo na PC



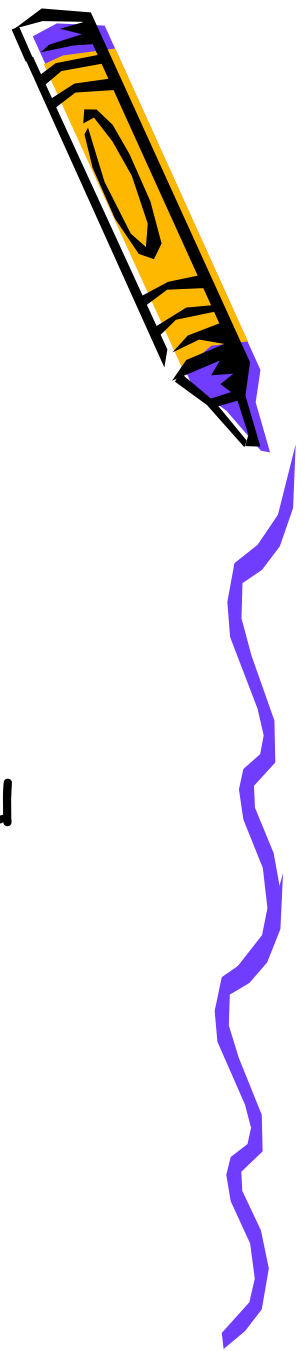
Ekonomika a sociální politika

Pracovní poměr a nezaměstnanost

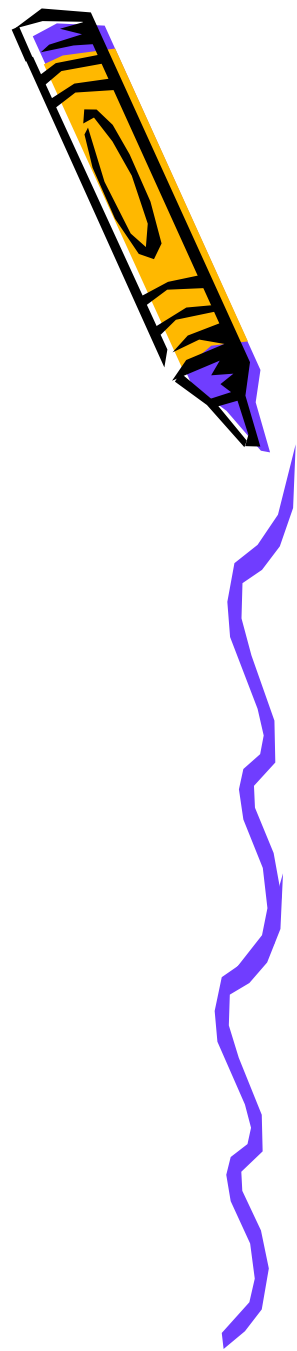


Práce

Cílevědomá lidská činnost, při které
člověk vynakládá svojí pracovní sílu



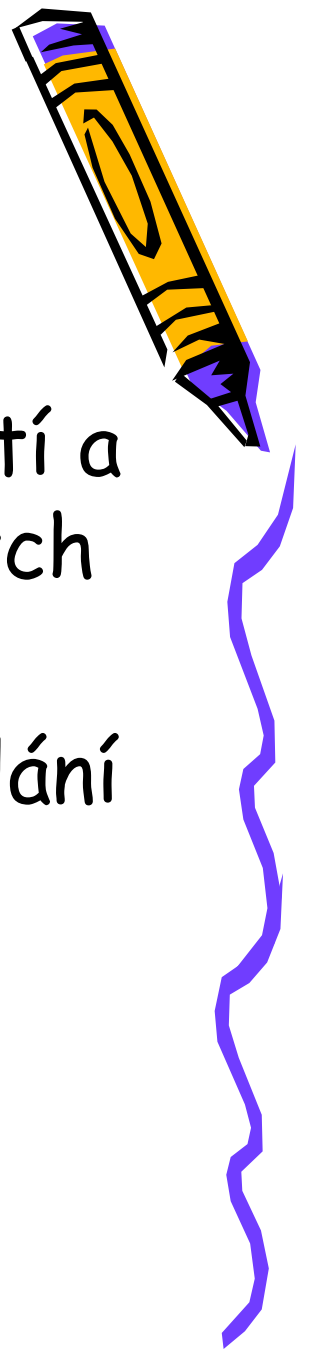
Pracovní síla



Souhrn fyzických dovedností,
psychických znalostí a
charakterových vlastností člověka



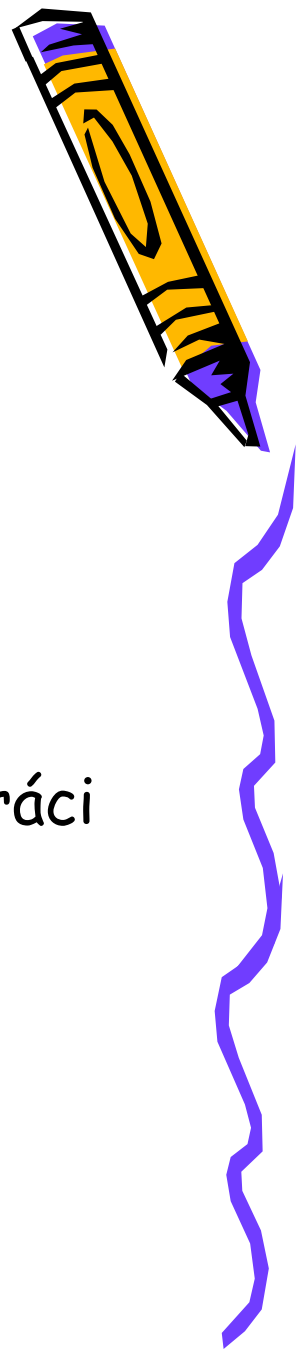
Kvalifikace a rekvalifikace



- kvalifikace definice: stupeň znalostí a dovedností člověka a charakterových vlastností
- rekvalifikace je změna oboru vzdělání na stejné úrovni vzdělání (tím pracovní síla získá nové znalosti a dovednosti)



PRACOVNĚPRÁVNÍ VZTAHY



- Vznik pracovního poměru
- Pracovní smlouva a její náležitosti
- Povinnosti plynoucí z pracovního poměru
- Změny a skončení pracovního poměru
- Dohody o pracích konaných mimo PP
- Pracovní doba, přestávky v práci, odměna za práci
- Dovolená
- Pracovní podmínky žen a mladistvých
- Odpovědnost za škodu
- Zaměstnání, hledání zaměstnání

Služby úřadu práce

Podpora v nezaměstnanosti

Životopis, motivační dopis, dotazník



Pracovně právní vztahy



Zaměstnavatelé přijímají zaměstnance na základě:

- *a) osobního výběru – pohovor*
- *b) konkurzu*
- *Pracovně právní vztahy upravuje zákoník práce*
- *Zaměstnanec od 15 let + ukončení povinné školní docházky*

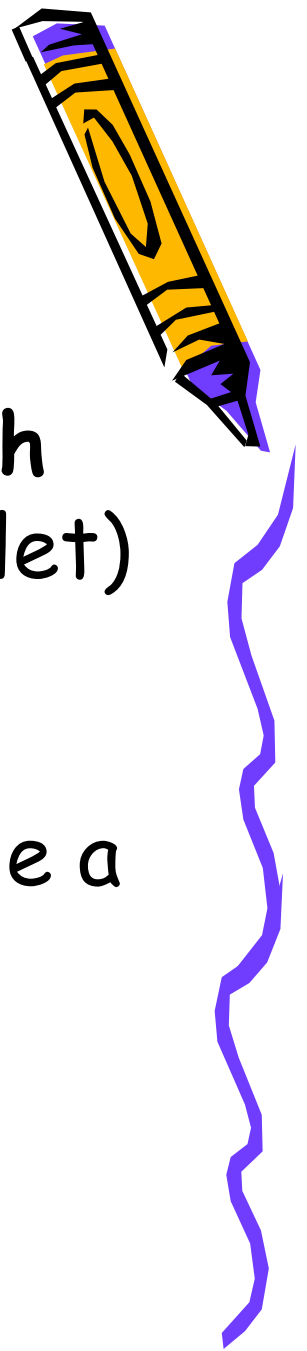
Zaměstnanec má zodpovědnost za jím způsobené škody

- *Zaměstnanec může uzavřít v rámci*



VZNIK PRACOVNÍHO POMĚRU

Pracovní poměr (PP) je právní vztah mezi zaměstnancem (FO starší 15 let) a zaměstnavatelem (FO nebo PO). Jedná se o výkon závislé práce ve vztahu nadřízenosti zaměstnavatele a podřízenosti zaměstnance.



VZNIK PP

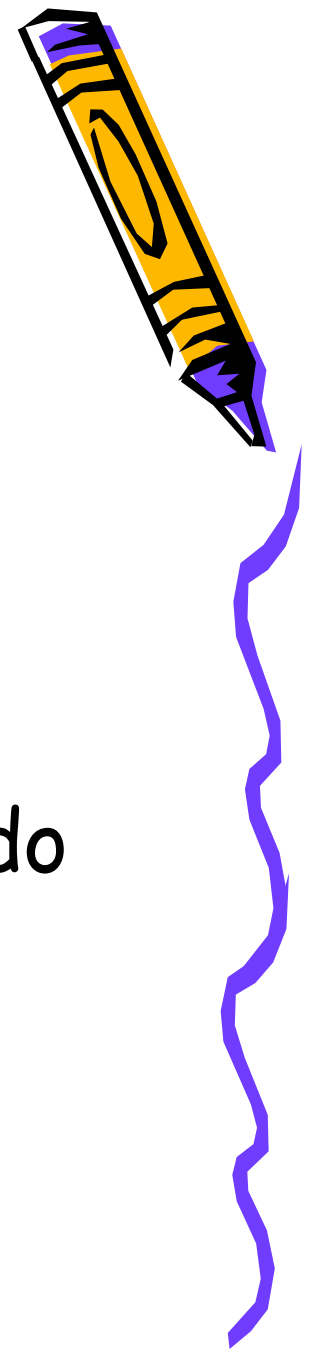
- Uzavřením pracovní smlouvy, dohody o pracovní činnosti nebo dohody o provedení práce

(Vzniká dnem nástupu do práce uvedeným ve smlouvě)

- Volba - např. u poslance, nebo městského zastupitele...
- Jmenováním - pouze u vedoucích organizačních složek státu, ředitelů státních podniků, vedoucích státních fondů..



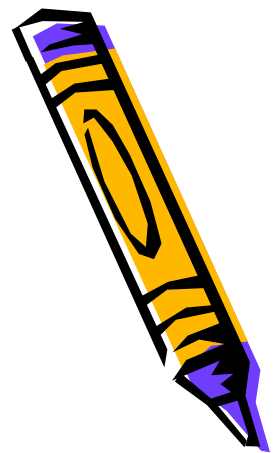
PRACOVNÍ SMLOUVA A JEJÍ NÁLEŽITOSTI



- Druh práce, na kterou je zaměstnanec přijímán
- Místo výkonu práce - např. obec
- Den nástupu do práce



Pracovní poměr



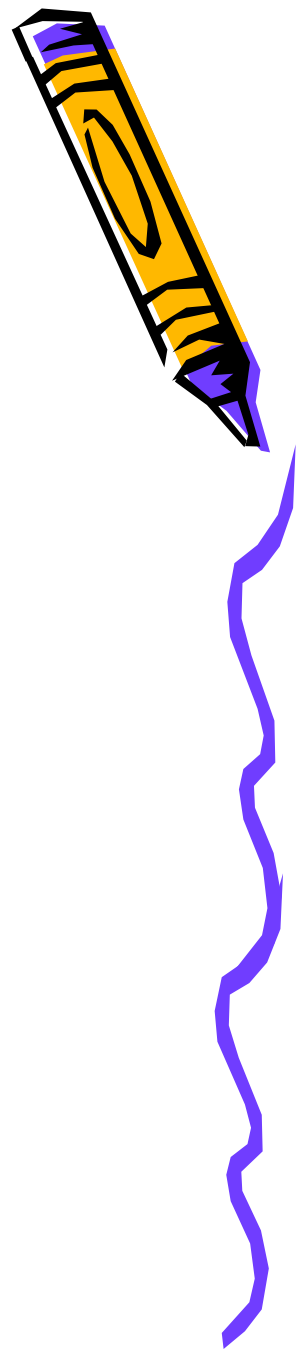
1. Hlavní
2. Vedlejší - další PP u stejného zaměstnavatele
3. Souběžný - další PP u jiného zaměstnavatele



Pracovní poměr

- podle délky trvání dělíme:

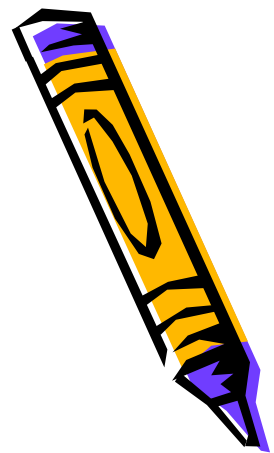
1. na dobu neurčitou
2. na dobu určitou



PRACOVNÍ PODMÍNKY ŽEN A MLADISTVÝCH

Ženy nesmějí být zaměstnávány:

1. Pod zemí při těžbě nerostů a ražení tunelů
2. Pracemi, které ohrožují jejich mateřské poslání
3. Těhotné ženy nesmějí vykonávat práce, které ohrožují jejich těhotenství
 - Mladiství nesmějí vykonávat práce:
 1. Pod zemí při těžbě nerostů a ražení tunelů
 2. Nepřiměřené, škodlivé nebo nebezpečné vzhledem k jejich fyzickému a rozumovému rozvoji
 3. Při nichž jsou vystaveni zvýšenému nebezpečí úrazu



ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU



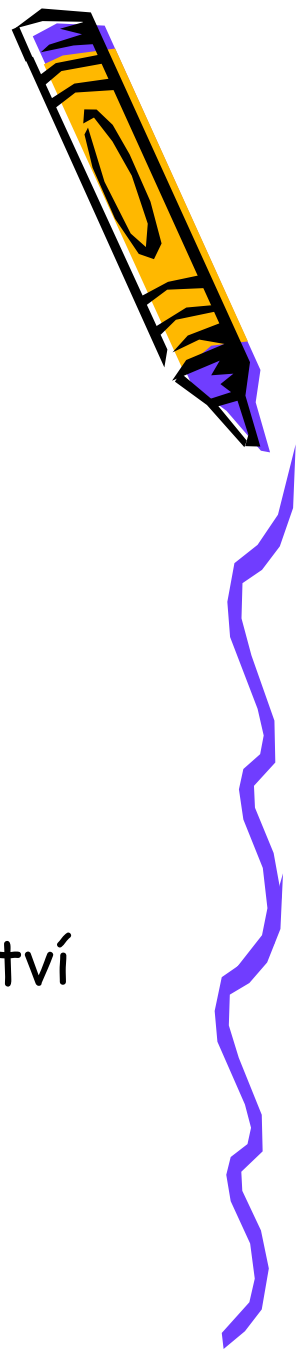
- Zaměstnavatel je povinen:
 1. Zajišťovat zaměstnancům takové pracovní podmínky, aby mohli plnit svoje pracovní povinnosti bez ohrožení zdraví a majetku
 2. Odstraňování zjištěné závady
 3. Soustavně kontrolovat, že zaměstnanci plní svoje úkoly tak, aby nedocházelo ke škodám
- Zaměstnanec je povinen
 1. Jednat tak, aby nedocházelo ke škodám na zdraví a majetku, bezdůvodnému obohacení na úkor společnosti nebo jednotlivce
 2. „předcházet hrozícím škodám
 3. Oznámit zaměstnavateli případné bezpečnostní nedostatky



• **Obědu** hmotné odpovědnosti lze sjednat pouze písemně se svéprávným zaměstnancem starším 18 let jinak je neplatná!



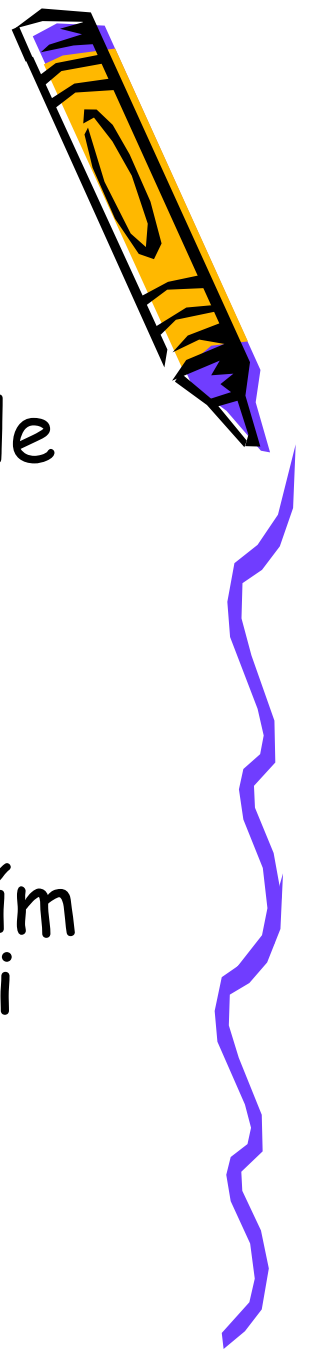
ZAMĚSTNÁNÍ, HLEDÁNÍ ZAMĚSTNÁNÍ



- Zaměstnána je pouze ta FO, která je v pracovněprávním vztahu k nějakému zaměstnavateli.
- Zaměstnání je možné hledat pomocí:
 1. Úřadu práce (státní instituce, registruje uchazeče o práci, zprostředkovává práci, zajišťuje rekvalifikaci a poskytuje poradenství)
 2. Personální agentury
 3. Vlastními silami - na internetu, ...



Povinnosti zaměstnavatele

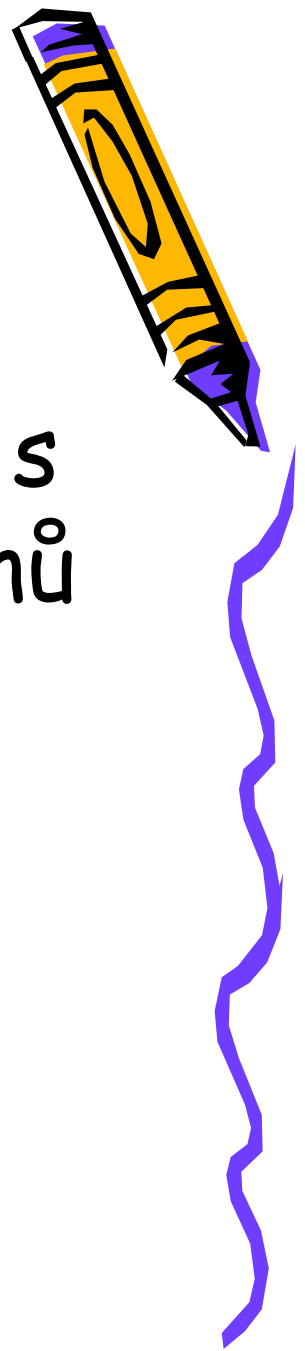


1. Přidělovat zaměstnanci práci podle pracovní smlouvy
2. Platit za práci mzdu/plat
3. Vytvářet podmínky pro plnění pracovních povinností
4. Seznámit zaměstnance s pracovním řádem, předpisy BOZP a vnitřními předpisy



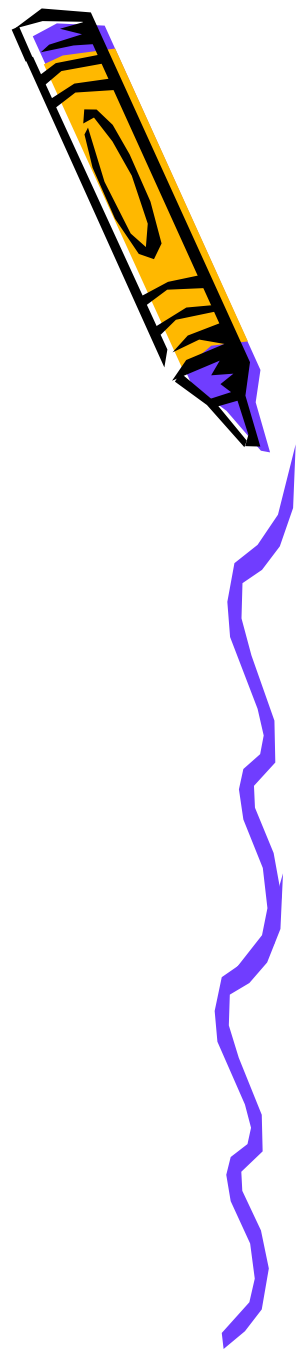
Povinnosti zaměstnance

1. Konat osobně práce v souladu s pracovní smlouvou podle pokynů zaměstnavatele
2. Konat práce ve stanovené pracovní době
3. Dodržovat pracovní kázeň



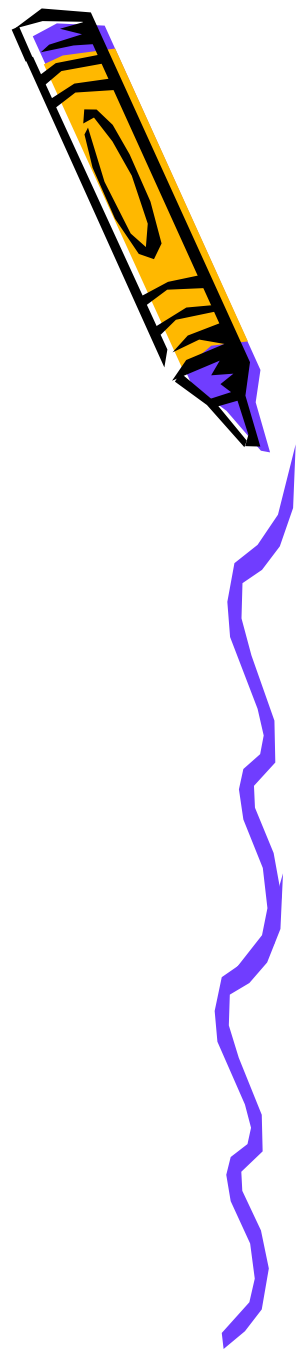
ZMĚNY A SKONČENÍ PP

- Dohodou
- Výpovědí zaměstnance
- Výpovědí zaměstnavatele
- Okamžité zrušení zaměstnancem
- Okamžité zrušení zaměstnavatelem
- Zrušení ve zkušební době
- Uplynutí doby
- Smrtí

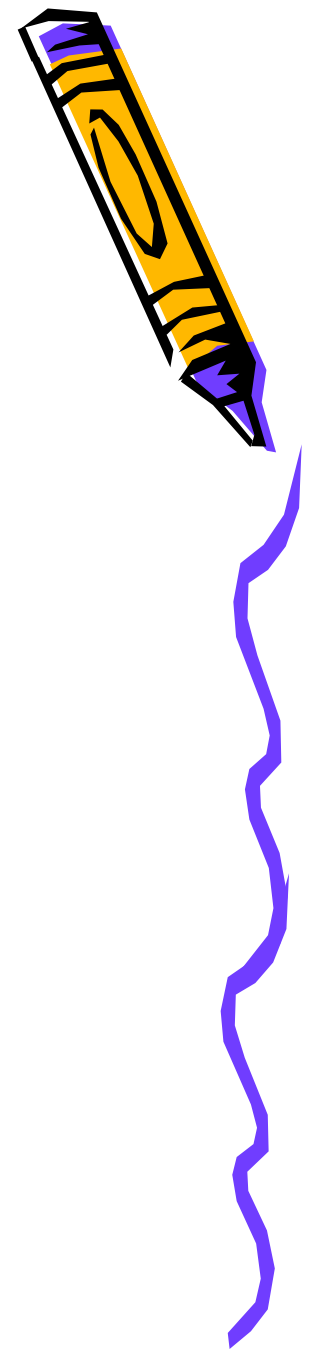


Dohody

- Dohoda o provedení práce
- Dohoda o pracovní činnosti



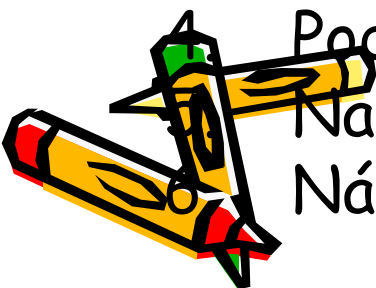
PRACOVNÍ DOBA, PŘESTÁVKY V PRÁCI A ODMĚNA ZA PRÁCI



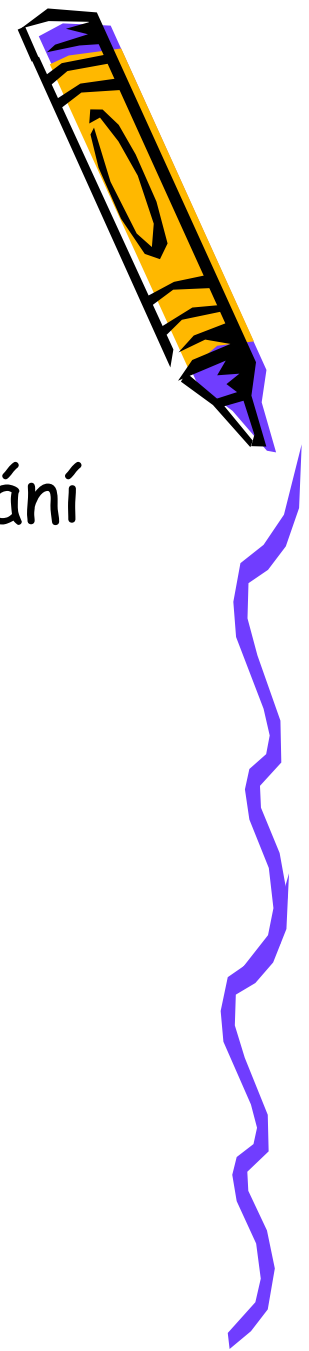
- Délka pracovní doby
- Přestávka v práci
- Odměna za práci je zákonným nárokem zaměstnance:
 1. Mzda (formy mzdy - časová, úkolová,..)
 2. Plat

Složky mzdy nebo platu:

1. Základní mzda nebo plat
2. Příplatky
3. Prémie a odměny
4. Podíl na hospodářském výsledku
5. Naturální požitky
6. Náhrady mzdy (dovolená, náhradní volno....)



Služby úřadu práce



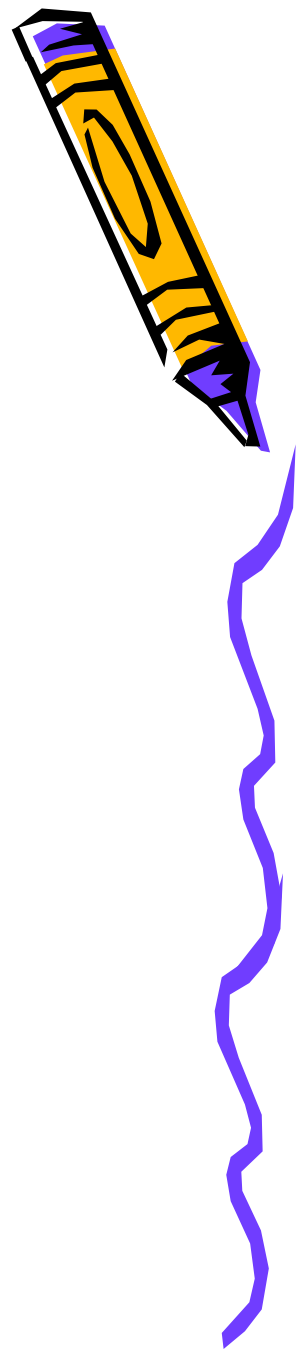
- na základě písemné žádosti zprostředkovává uchazečům o zaměstnání vhodné zaměstnání
- není-li práce do 7 pracovních dnů zprostředkována, vyplácí úřad práce hmotnou podporu v nezaměstnanosti
- na podporu mají nárok ti, kdo v předcházejících 3 letech odpracovali minimálně 12 kalendářních měsíců



Podpora v nezaměstnanosti

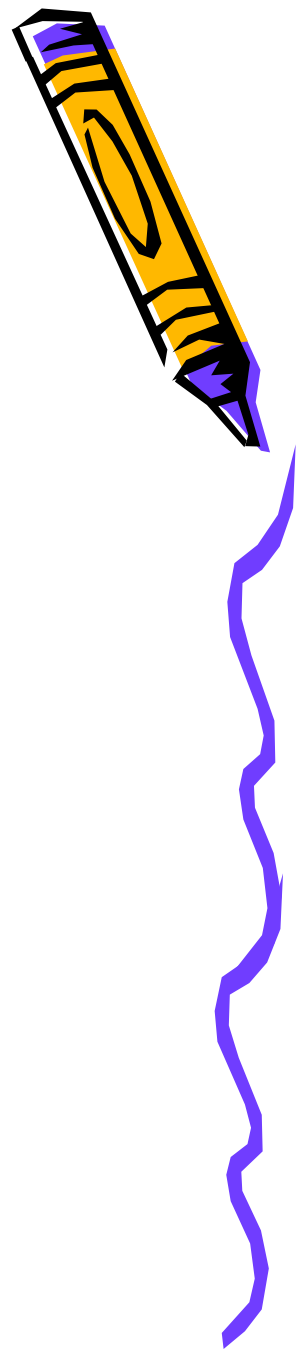
- 1. - 2. měsíc - 65% z ČM
- 3. - 4. měsíc - 50% z ČM
- dále do 11. měsíce - 45% z ČM

- Rekvalifikace 60%



Délka vyplácení podpory

- do 50 let - 5 měsíců
- 50 - 55 let - 8 měsíců
- nad 55 let - 11 měsíců



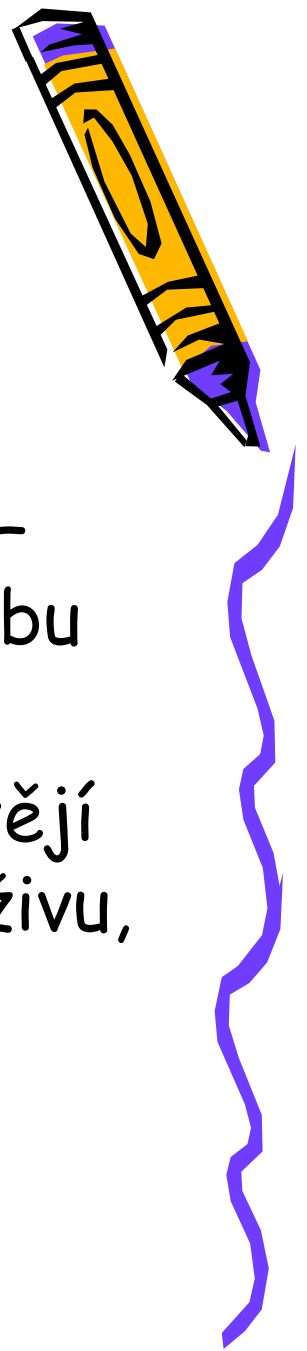
Nezaměstnanost

- *POJEM*

- *nenachází uplatnění na trhu práce*



Dobrovolná a nedobrovolná nezaměstnanost



1. nezaměstnanost dobrovolná = lidé mají pracovní sílu, ale nechtějí jí vynakládat - např. zdědili peníze a sami nemají potřebu pracovat, preferují volný čas
2. nezaměstnanost nedobrovolná = lidé chtějí a potřebují pracovat, aby si zajistili obživu, ale nemohou odpovídající práci sehnat





Příčiny nezaměstnanosti

1. Frikční nezaměstnanost

- znamená, že lidé běžně mění svou práci, jedná se o přirozený, krátkodobý jev pro tržní hospodářství je pozitivní

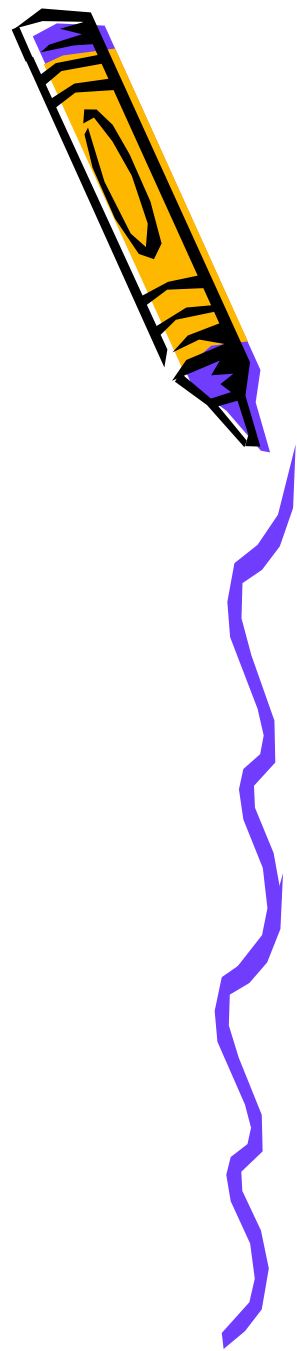
2. Strukturální nezaměstnanost - znamená, že některé odvětví se dostává do útlumu

3. Cyklická nezaměstnanost - je v období krize dochází k nárůstu nezaměstnanosti, a snižování objemu mezd

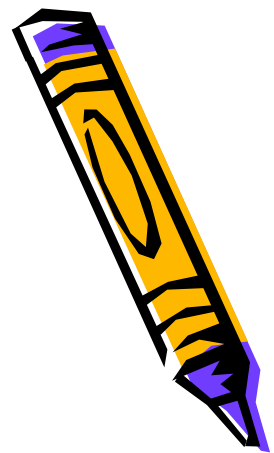


Měření nedobrovolné nezaměstnanosti

- Měří se ukazatelem míry nezaměstnanosti
- $\text{Počet nezaměstnaných} / \text{početem aktivních pracovních sil} \times 100$



Politika zaměstnanosti

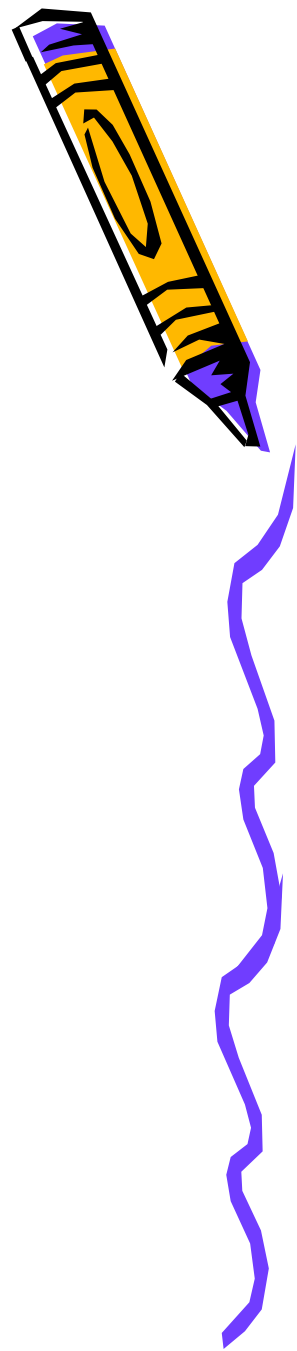


- Politiku zaměstnanosti lze charakterizovat jako soubor opatření, kterými jsou spoluvytvářeny podmínky pro rovnováhu na trhu práce a pro efektivní využití pracovních sil.
- Ministerstvo práce a sociálních věcí



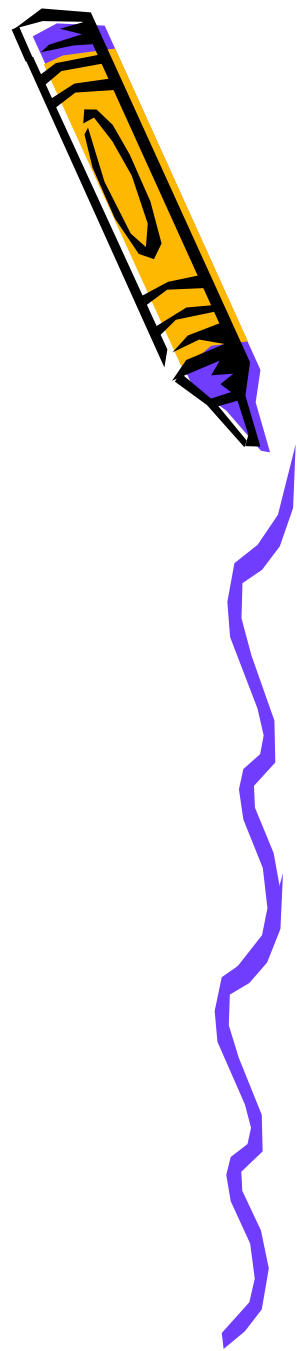
Další odkazy

- www.mpsv.cz
- www.cszs.cz



Zapamatujte si

- Vznik a zánik pracovního poměru
- Povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele
- Druhy a příčiny nezaměstnanosti
- Podpora v nezaměstnanosti
- Úřad práce



Použité zdroje

- Ilustrace www.office.microsoft.com
- Ilustrace, pokud není uvedeno jinak, jsou screeny obrazovky a jejich úprava, archiv autora a kliparty MSOFFICE.

