

# Výukový materiál zpracovaný v rámci projektu



## Základní škola Sokolov, Běžecká 2055 pracoviště Boženy Němcové 1784

Název a číslo projektu: Moderní škola, CZ.1.07/1.4.00/21.3331  
Šablona: III/2 Inovace a zkvalitnění výuky prostřednictvím ICT  
Sada/předmět(oblast): INFORMATIKA  
Číslo výukového materiálu: 1\_IN\_17

## Elektronická pošta – e-mail

Anotace: základní orientace v oblasti elektronické pošty

Klíčová slova: schránka, adresa, zavináč, kontakt, adresa serveru

Předmět: Informatika

Ročník: 6. ročník

Autor: Miloslava Váchová

Použité zdroje: MS Office Standard 2010, vlastní

# Elektronická pošta - e-mail

Internet má jednu obrovskou možnost – snadnou komunikaci prostřednictvím e-mailu (elektronické pošty). Z jakéhokoliv místa na světě můžeme navázat kontakt s jedincem nebo skupinou lidí. Na rozdíl od běžných komunikačních prostředků (telefon, fax, pošta) je spojení prostřednictvím e-mailu levné, rychlé a pružné.

Pro možnost používat elektronickou poštu musíme mít zřízenou svoji e-mailovou schránku. Tu zřizuje provider serveru, na kterém jsme přihlášení, nebo si ji můžeme zdarma zřídit na k tomu určených serverech ([www.seznam.cz](http://www.seznam.cz); [www.hotmail.com](http://www.hotmail.com); [www.google.cz](http://www.google.cz); a další).

E-mailová schránka je prostor na disku našeho počítače určený pro příjem a odesílání zpráv. Každá takováto e-mailová schránka má určitou e-mailovou adresu, například [kolo@seznam.cz](mailto:kolo@seznam.cz) apod.

E-mailová adresa:

karel.novak@centrum.cz

Text před @:

Jméno nebo přezdívka uživatele, který si uživatel určí sám, nesmí obsahovat čárky ani háčky. Na jednom serveru nemohou být dvě

Text za @:

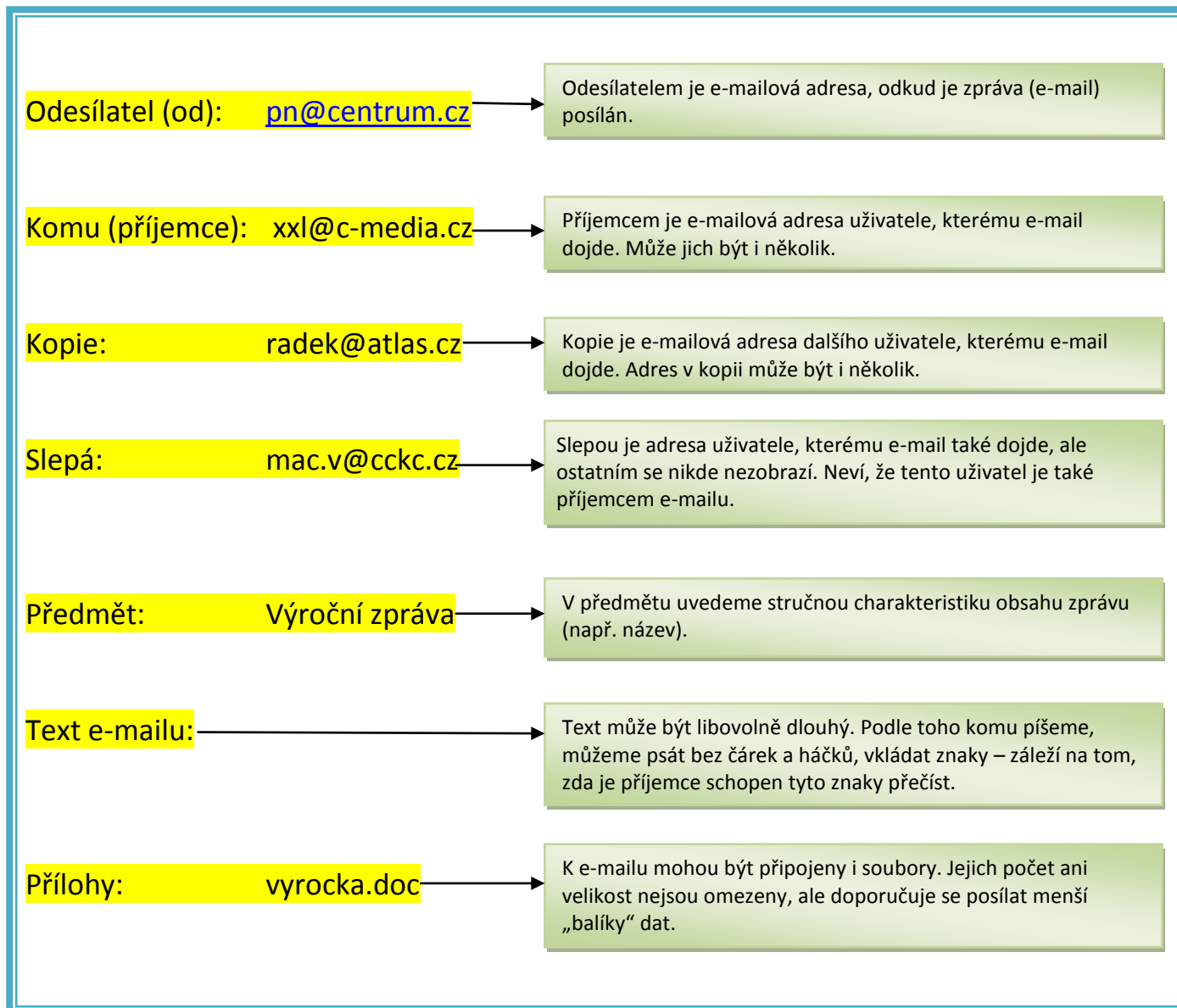
Název, adresa serveru, na kterém je schránka umístěna. Tento název nemůžeme nijak ovlivnit.

@ (zavináč) slouží jako oddělovací znak názvu e-mailové schránky od názvu serveru, na kterém je schránka umístěna.

Jakmile odešleme elektronickou poštu, e-mail hledá nejdříve server (podle názvu za @) a teprve potom zjišťuje, zda na tomto serveru takový uživatel existuje. Pokud ano, doručí zprávu do jeho schránky.

## Struktura E-mailu:

Každý e-mail má pevnou strukturu, která se nemění. Proto e-mail může posílat kdokoliv a kdykoliv bez ohledu na systém, prostředí a typ klienta.



## Úkol: č. 1

Registrace e-mailu na serveru seznam.cz:

Na hlavní stránce [www.seznam.cz](http://www.seznam.cz) klepněte na odkaz **Založit nový e-mail:**

- Zobrazí se stránka s formulářem
- Zvolte si uživatelské jméno a heslo
- Vyplňte následující údaje
- Aktivujte e-mail
- Odešlete jednoduchou zprávu (předmět: příjmení – datum – třída)

## Úkol: č. 2

# Elektronická komunikace

Vytvořte e-mailovou zprávu, do které zapište odpovědi na otázky.

Odpovědi číslujte.

Otázka 4, 13, 14 jsou bez odpovědi.

1. Vyjmenujte minimálně 5 způsobů elektronické komunikace?
1. Napište tři pravidla, jak se účinně bránit proti virům v e-mailu?
2. Co je to spam?
3. Najděte na internetu text nějakého hoaxu, zkopírujte ho do Wordu a uložte pod názvem hoax.

Následující obrázek použijte při odpovědích v otázkách 5-11.



Autor © Veronika Kočí

4. Který e-mail obsahuje přílohu?
5. Který z e-mailů je nepřečtená zpráva?
6. Co znamená FW: v předmětu e-mailu A?
7. Co znamená RW: v předmětu e-mailu D?
8. Na kterou zprávu jste odpověděli?
9. Který e-mail vám napsal Karel?
10. Který e-mail přišel dnes?
11. K následujícím aplikacím přiřaďte – k čemu slouží?

A. Posílání textových zpráv i offline, chatování ve více uživatelích, omezené odesílání SMS zpráv zdarma, posílání souborů

### Facebook

B. Volání zdarma v rámci sítě, zasílání zpráv a souborů, placené telefonování do tradičních telefonních sítí, videokonference,

### ICQ

C. Připojení k různým skupinám uživatelů, získání nových kontaktů, sdílení fotografií, sdílení videí, psaní vzkazů.

### SKYPE

Přijde vám zajímavý e-mail a chcete ho poslat kamarádovi, jak to uděláte?