

# Poznámka pod čarou 2.

1

## Word 2010

PŘEDMĚT:

**Informační a komunikační  
technologie**



Autor: Milan Franek

# Poznámka pod čarou 2.

2

- ❑ Cílová skupina: Střední školy
- ❑ Anotace: Vysvětlení a práce s poznámkou pod čarou v textovém editoru
- ❑ Klíčová slova: Zobrazení, změna, přesun, kopírování, nastavení, odstranění
- ❑ Autor: Ing. Milan Franek
- ❑ Zpracováno: 2012

# Obsah

3

- Úvod
- Opakování učiva z přednášky 1.
- Zobrazení v textu
- Změna textu v poznámce
- Přesun, kopírování, nastavení, odstranění
- Praktická úloha
- Závěr

# Zobrazení poznámky v textu

4

Stránka: 1 z 1 Slova: 82 Čeština 120 % 9:34 31.10.2012

zobrazení v textu

Zastupitelé států v jiném státě

Diplomaté<sup>1</sup> požívají jistých privilegií (výsad). Jedná se zejména o jejich imunitu (nepodléhají – až na malé výjimky – trestnímu stíhání za svou činnost) a o exterritorialitu (prostor jejich úřadu je chráněn před výkonnými orgány státu, kde se nacházejí).

K typickým představitelům diplomata patří velvyslanci, vyslanci apod. V dnešním pojetí diplomata se však nejedná jen o osoby zastupující zájmy různých států; jako diplomat jsou označováni i zástupci různých mezinárodních organizací jako OSN, UNESCO, apod., nebo i někteří zástupci Svatého stolce.

# Změna textu v poznámce

5

- Změnu textu v poznámce provedeme
- Označit blok textu pro změnu
- Provést změnu
- Text se změní v poznámce a současně v ukazateli v dokumentu.

# Změna textu v poznámce

6

Ukážka poznámky pod čarou - Microsoft Word

1 xxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxx 1. xxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx

xxxxxxxxxxxx xxxxxxxx<sup>2</sup> xxxxxxxxxxxxxxx<sup>i</sup> xxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxx<sup>3</sup>.

Xxxx xxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxx<sup>ii</sup> xxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxx

xxxxxxxxxxxx xxxxxxx<sup>iii</sup> xxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxx. xxxxxxxx xxxxxxxx

xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxx

1 Karel Čapek - spisovatel  
ii Karel Gott - zpěvák  
iii Karel Poborský - fotbalový mág

1 Akvárium  
2 Ryba  
3 Rostlina

**Před změnou**

Stránka: 1 z 1 Slova: 50 Čeština 13:24 29.10.2012

Ukážka poznámky pod čarou - Microsoft Word

1 xxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxx 1. xxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx

xxxxxxxxxxxx xxxxxxxx<sup>2</sup> xxxxxxxxxxxxxxx<sup>i</sup> xxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxx<sup>3</sup>.

Xxxx xxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxx<sup>ii</sup> xxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxx

xxxxxxxxxxxx xxxxxxx<sup>iii</sup> xxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxx. xxxxxxxx xxxxxxxx

xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxx

1 Prosklené akvárium  
ii Karel Gott - zpěvák  
iii Karel Poborský - fotbalový mág

1 Prosklené akvárium  
2 Ryba  
3 Rostlina

**Po změně**

Stránka: 1 z 1 Slova: 51 Čeština 13:25 29.10.2012

# Přesun poznámky

7

## ➤ Přesun poznámky

- ❑ V textu označte poznámku pod čarou, kterou chcete přesunout.

**!!! Pozor nutno označit přímo v textu. !!!**

- ❑ Poté uchopte číslo poznámky levou myší a tahem přesuňte na plánované místo.
- ❑ Poznámky se automaticky přečíslojí.

# Přesun poznámky

8

Dokument1 - Microsoft Word

Soubor Domů Vložení Rozložení stránky Reference Korespondence Revize Zobrazení

Vyjmout Kopírovat Vložit Kopírovat formát

Calibri (Základní) 16 A A

Normální Bez mezer Nadpis 1 Nadpis 2 Název Podtitul

Schránka Písmo Odstavec Styly Úpravy

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX<sup>1</sup>. XXXX XXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXX XXXXXX XXXXXX  
XX<sup>2</sup>. XXXX  
XXXX XXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXX XXXXXXXXXXXX  
XXXX XXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXX<sup>3</sup>. XXXXXXX XXXXXXXXXXX XXXXXX  
XX

<sup>1</sup> Akvárium  
<sup>2</sup> Rostlina  
<sup>3</sup> Ryba

Stránka: 1 z 1 Slova: 39 Čeština

Dokument1 - Microsoft Word

Soubor Domů Vložení Rozložení stránky Reference Korespondence Revize Zobrazení

Vyjmout Kopírovat Vložit Kopírovat formát

Calibri (Základní) 16 A A

Normální Bez mezer Nadpis 1 Nadpis 2 Název Podtitul

Schránka Písmo Odstavec Styly Úpravy

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX<sup>1</sup>. XXXX XXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXX XXXXXX XXXXXX  
XX<sup>2</sup> XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX<sup>3</sup>.  
XXXX XXXX XXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXX  
XXXXXXXXXXXX XXXX XXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXX. XXXXXXX XXXXXXXXXXX  
XX

<sup>1</sup> Akvárium  
<sup>2</sup> Ryba  
<sup>3</sup> Rostlina

Stránka: 1 z 1 Slova: 38 Čeština

# Kopírování poznámky

9

## ➤ Kopírování poznámky

- ❑ V textu označte poznámku pod čarou, kterou chcete kopírovat.

**!!! Pozor nutno označit přímo v textu. !!!**

- ❑ Poté, pomocí CTRL+C a V překopírujte číslo poznámky na předem označené místo v textu.
- ❑ Poznámky se automaticky přečíslovají.

# Kopírování poznámky

10

The image displays two side-by-side screenshots of the Microsoft Word interface, illustrating the process of copying a footnote. The left screenshot shows a document with several footnotes and a context menu open over the first footnote. The 'Kopírovat' (Copy) option is highlighted, with an arrow pointing to it from a box labeled 'Kopírovat'. The right screenshot shows the same document after copying, with a box labeled 'CTRL + C' and an arrow pointing to the copied text. Below the copied text, a box labeled 'Stejný název' (Same name) has arrows pointing to the footnotes, indicating that the copied text is pasted with the same name as the original footnote.

Stránka: 1 z 1 | Slova: 1/50 | Čeština

Stránka: 1 z 1 | Slova: 51 | Čeština

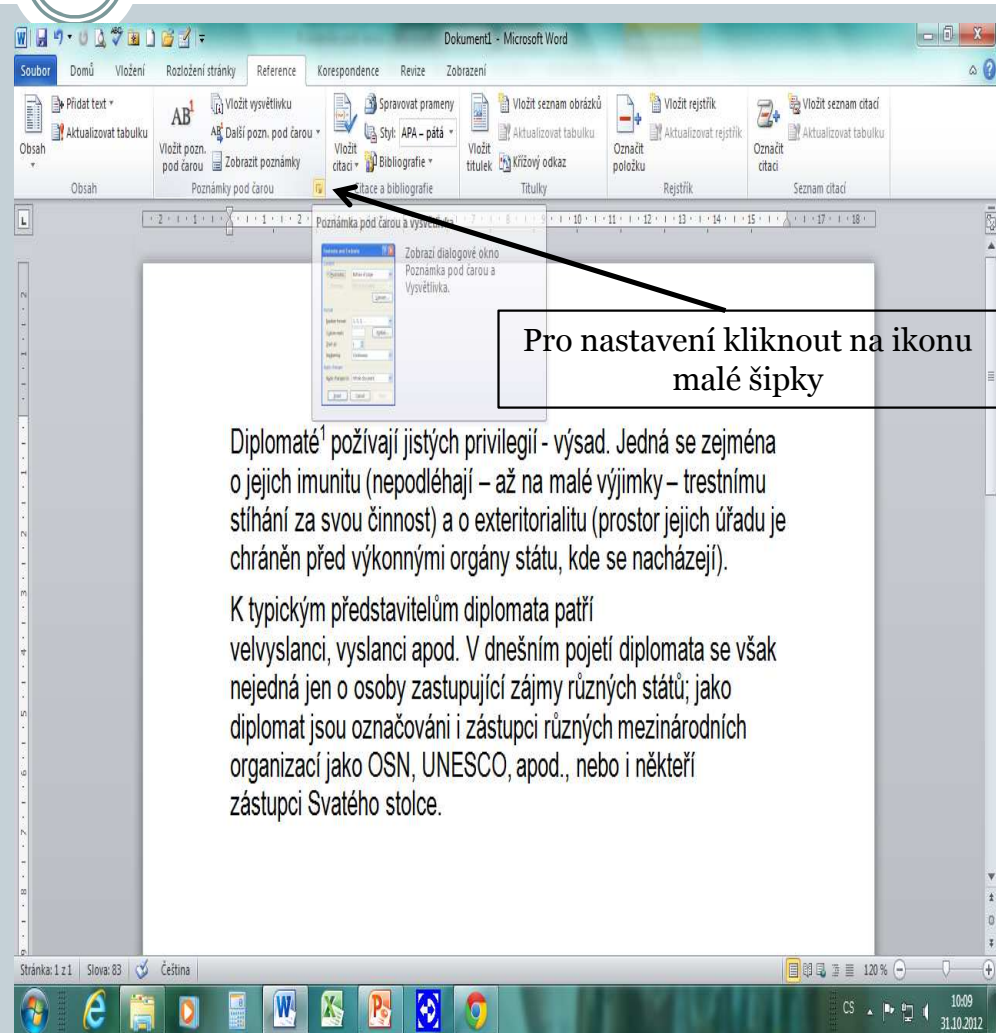
13:08 30.10.2012

13:15 30.10.2012

# Nastavení poznámek

11

- Poznámky si můžete upravit podle vlastní představy. Na kartě **Reference** v sekci **Poznámky pod čarou** kliknete na nastavení.
- Obdržíte okno **Poznámka pod čarou a vysvětlivka**



# Nastavení poznámek

12

- V tomto okně můžeme nastavit:
  - **Umístění poznámky**
    - ✦ Konec dokumentu
    - ✦ Konec oddílu
  - **Formát**
    - ✦ Formát číslování (i,ii,iii, 1,2,3 ...)
    - ✦ Vlastní značka, případně symbol
    - ✦ Začít od: 1, nebo 3, nebo „b“
    - ✦ Číslování (Průběžně, ..)

Poznámka pod čarou a vysvětlivka

Umístění

Poznámky pod čarou: Konec stránky

Vysvětlivky: Konec dokumentu

Převzít

Formát

Formát číslování: 1, 2, 3, ...

Vlastní značka: Symbol

Začít od: 1

Číslování: Průběžně

Použít změny

Změny použít na: Na celý dokument

OK Storno Použít

# Odstranění poznámky

13

## ➤ Odstranění poznámky

- ❑ V textu označte poznámku pod čarou, kterou chcete smazat.

**!!! Pozor nutno označit přímo v textu. !!!**

- ❑ Poté použít klávesu **Delete**.
- ❑ Poznámky se automaticky přečíslovají.

# Odstranění poznámky

14

XXXXXXXXXX xxxxxx <sup>1</sup>. Xxxx xxxxxx xxxxxxxxxxx xxxxxx xxxxxx xxxxxx  
xxxxxxxx xxxxxx xxxxxxxxxxx <sup>2</sup> xxxxxxxx xxxxxxxxxxx xxxxxxxx <sup>3</sup>.  
Xxxx xxxxxx xxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx xxxxxx  
xxxxxxxx xxxxxx xxxxxx xxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx xxxxxxxx Xxxxxx xxxxxxxx  
xxxxx xxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx

Delete

<sup>1</sup> Akvárium  
<sup>2</sup> Ryba  
<sup>3</sup> Rostlina

Stránka: 1 z 1 Slova: 38 Čeština

XXXXXXXXXX xxxxxx <sup>1</sup>. Xxxx xxxxxx xxxxxxxxxxx xxxxxx xxxxxx xxxxxx  
xxxxxxxx xxxxxx xxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx xxxxxxxx <sup>2</sup>. Xxxx  
xxxx xxxxxx xxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx xxxxxx xxxxxxxxxxx  
xxxx xxxxxx xxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx Xxxxxx xxxxxxxx xxxxxx  
xxxxxxxx xxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx

poznámka zmizela

<sup>1</sup> Akvárium  
<sup>2</sup> Rostlina

Stránka: 1 z 1 Slova: 37 Čeština

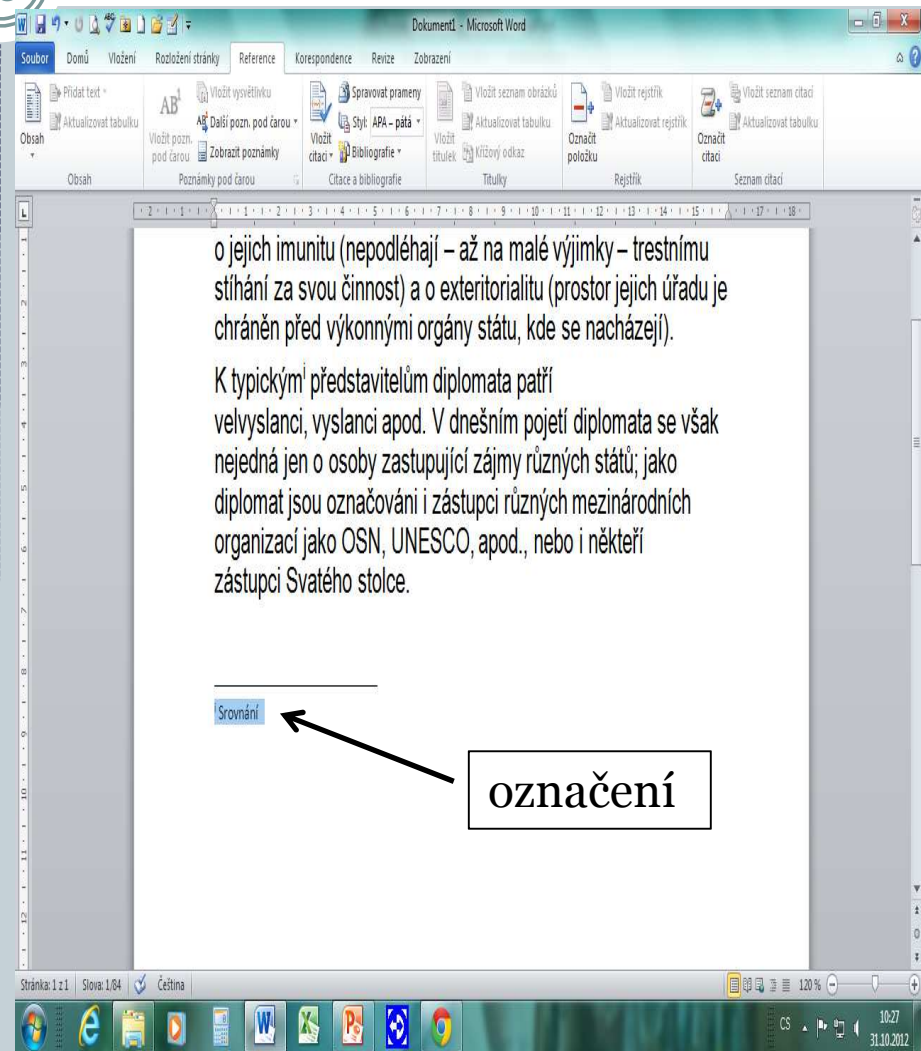
# Změna vysvětlivky za poznámku

15

- Chcete-li převést poznámky na vysvětlivky a opačně, zvolte a označte poznámku, nebo vysvětlivku.

**!!! Označení proved'te pod čarou. !!!**

- Pravou myší otevřete nabídku ve které je příkaz na převod.
- Klepněte na příkaz **převést na vysvětlivku**



# Změna vysvětlivky za poznámku

16

The image displays two side-by-side screenshots of the Microsoft Word interface, illustrating the steps to convert a footnote into a comment.

**Left Screenshot:** Shows a document with a footnote. A right-click context menu is open over the footnote text. The option "Převést na poznámku pod čarou" (Convert to footnote) is highlighted. A black arrow points from a text box labeled "Klik na pravou myš" (Click with right mouse button) to this menu option.

**Right Screenshot:** Shows the same document after the conversion. The footnote is now a comment, indicated by a red squiggly line and a comment icon in the margin. A context menu is open over the comment, and the option "Převést na vysvětlivku" (Convert to footnote) is highlighted. A black arrow points from a text box labeled "Kliknout na příkaz" (Click on the command) to this menu option.

Both screenshots show the "Reference" tab in the ribbon and the "Poznámky pod čarou" (Footnotes) group. The status bar at the bottom indicates the document is in "Čeština" (Czech) and shows page and word counts.

# Použité zdroje

17

- Obrazce vytvořené pomocí PrtScr
- [http://www.google.cz/search?num=10&hl=cs&site=imghp&tbn=isch&source=hp&biw=1280&bih=643&q=poznámka+pod+čarou+word+2010&oq=poznámka+pod+čarou&gs\\_l=img.1.6.0i24l8.13](http://www.google.cz/search?num=10&hl=cs&site=imghp&tbn=isch&source=hp&biw=1280&bih=643&q=poznámka+pod+čarou+word+2010&oq=poznámka+pod+čarou&gs_l=img.1.6.0i24l8.13)
- [http://www.google.cz/search?num=10&hl=cs&site=imghp&tbn=isch&source=hp&biw=1280&bih=643&q=poznámka+pod+čarou+word+2010&oq=poznámka+pod+čarou&gs\\_l=im](http://www.google.cz/search?num=10&hl=cs&site=imghp&tbn=isch&source=hp&biw=1280&bih=643&q=poznámka+pod+čarou+word+2010&oq=poznámka+pod+čarou&gs_l=im)
- [http://www.google.cz/imgres?q=okno+pro+form%C3%A1t+pozn%C3%A1mky+pod+%C4%8Drou+2010&hl=cs&tbo=d&biw=1280&bih=643&tbn=isch&tbnid=x1NOLoA\\_14ofyM:&imgrefurl=http://office.lasakovi.com/word/reference/poznamka-pod-carou-vysvetlivka-word-2010/&docid=3xyYzFRYD9YdXM&imgurl=http://office.lasakovi.com/word/reference/poznamka-pod-carou-vysvetlivka-word-2010/word-2010-poznamka-vysvetlivka-nastaveni.jpg&w=316&h=357&ei=7H28UJGsD4zptQbBxIHQAQ&zoom=1&iact=hc&vpx=4&vpy=107&dur=206&hovh=239&hovw=211&tx=74&ty=131&sig=108370583064076247278&page=1&tbnh=144&tbnw=127&start=0&ndsp=18&ved=1t:429,r:0,s:0,i:81](http://www.google.cz/imgres?q=okno+pro+form%C3%A1t+pozn%C3%A1mky+pod+%C4%8Drou+2010&hl=cs&tbo=d&biw=1280&bih=643&tbn=isch&tbnid=x1NOLoA_14ofyM:&imgrefurl=http://office.lasakovi.com/word/reference/poznamka-pod-carou-vysvetlivka-word-2010/&docid=3xyYzFRYD9YdXM&imgurl=http://office.lasakovi.com/word/reference/poznamka-pod-carou-vysvetlivka-word-2010/word-2010-poznamka-vysvetlivka-nastaveni.jpg&w=316&h=357&ei=7H28UJGsD4zptQbBxIHQAQ&zoom=1&iact=hc&vpx=4&vpy=107&dur=206&hovh=239&hovw=211&tx=74&ty=131&sig=108370583064076247278&page=1&tbnh=144&tbnw=127&start=0&ndsp=18&ved=1t:429,r:0,s:0,i:81)
- Wikipedie