

Vysvětlivka.

1

Word 2010

PŘEDMĚT:

**Informační a komunikační
technologie**



Autor: Milan Franek

Vysvětlivka

2

- ❑ Cílová skupina: Žáci středních škol.
- ❑ Anotace: Vysvětlení a práce s vysvětlivkou v textovém editoru
- ❑ Klíčová slova: Zobrazení, změna, přesun, kopírování, nastavení, odstranění
- ❑ Autor: Ing. Milan Franek
- ❑ Zpracováno: 2012

Obsah

3

- Všeobecně
- Cíl vzdělávání
- Rozdíl mezi poznámkou a vysvětlivkou
- Postup pro tvorbu vysvětlivky
- Praktická úloha
- Závěr

Všeobecně

4

➤ **Použití** v těchto dokumentech:

- dimplomové práce
- ročníková práce
- rozsáhlejší studie
- zprávy o činnosti
- referáty
- knihy
- apod.

➤ **Podání vysvětlení** významu:

- cizích slov,
- myšlenek,
- postupů či
- tvarů.

➤ Tyto informace nemají **vliv** na text, slouží pouze pro podrobnější vysvětlení textu.

➤ Do poznámek, či vysvětlivek můžete zadat **vlastní** komentář, nebo odkaz.

➤ Poznámka a vysvětlivka se v dokumentu **zobrazují** a také se v dokumentu **vytisknou**.

Ukázka

5

The screenshot shows a Microsoft Word window titled "Ukázka poznámky pod čarou - Microsoft Word". The ribbon is set to "Domů" (Home) with the "Styly" (Styles) group selected. The document content consists of several lines of placeholder text (XXXXXXXXXX) with superscripted footnotes 1, 2, and 3. Below the text, there is a legend with three entries: "i Karel Čapek - spisovatel", "ii Karel Gott - zpěvák", and "iii Karel Poborský – fotbalový mág". To the right of the legend, there are two arrows pointing to the text "Vysvětlivka" and "Poznámka pod čarou". The status bar at the bottom indicates "Stránka: 1 z 1", "Slova: 50", and "Čeština". The taskbar at the very bottom shows various application icons and the system clock displaying "13:18 29.10.2012".

XXXXXXXXXXXXXXXXX¹. XXXX XXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXX XXXXXX XXXXXX
XXXXXXXXXXXX² XXXXXXXXXXXXⁱ XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX³.
XXXX XXXX XXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXⁱⁱ XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXXXXX
XXXXXXXXXX XXXX XXXXXⁱⁱⁱ XXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXX. XXXXXXX XXXXXXXX
XXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXX

ⁱ Karel Čapek - spisovatel
ⁱⁱ Karel Gott - zpěvák
ⁱⁱⁱ Karel Poborský – fotbalový mág

¹ Akvárium
² Ryba
³ Rostlina

→ Vysvětlivka
→ Poznámka pod čarou

Stránka: 1 z 1 Slova: 50 Čeština 13:18 29.10.2012

Cíl

6

- **Naučit** se do dokumentů aplikace Microsoft Word přidat poznámky pod čarou a vysvětlivky.
 - vytvořit
 - přepsat text, smazat text
 - přesunout nebo zkopírovat
 - převést na vysvětlivku a naopak
 - odstranění
 - přizpůsobit formát číslování referenčních znaků

Rozdíl - poznámka a vysvětlivka

7

- **Rozdíl** mezi poznámkou a vysvětlivkou je v zobrazení v dokumentu.
 - ❖ **Poznámky** pod čarou se umisťují do dolní části jednotlivých stránek.
 - ❖ **Vysvětlivky** se umisťují na konec dokumentu.
 - ❖ **Označení**
 - poznámka je číslo (není to pravidlem)
 - vysvětlivka je písmeno (není to pravidlem)

Postup pro tvorbu vysvětlivky

8

- Tvoříme stejným způsobem jako poznámku pod čarou s tím, že z pásu karet **vložíme vysvětlivku**.
- Umístěte kurzor na místo kde chcete umístit vysvětlivku.
- Na kartě **Reference** v sekci **Poznámky pod čarou** kliknete na ikonu **Vložit vysvětlivku**.
- Podobně jako u poznámky pod čarou vysvětlivku vyplníte.

Vytvoření vysvětlivky

9

Umožňuje přidat k dokumentu vysvětlivku.
Vysvětlivky jsou umístěny na konec dokumentu.
Další nápovědu zobrazíte stisknutím klávesy F1.

Diplomaté¹ požívají jistých privilegií- výsad. Jedná se zejména o jejich imunitu (nepodléhají – až na malé výjimky – trestnímu stíhání za svou činnost) a o exterritorialitu (prostor jejich úřadu je chráněn před výkonnými orgány státu, kde se nacházejí).

K typickým představitelům diplomata patří velvyslanci, vyslanci apod. V dnešním pojetí diplomata se však nejedná jen o osoby zastupující zájmy různých států; jako diplomat jsou označováni i zástupci různých mezinárodních organizací jako OSN, UNESCO, apod., nebo i někteří zástupci Svatého stolce.

Stránka: 1 z 1 Slova: 83 Čeština 120 % 10:00 31.10.2012

Vložená vysvětlivka

10

- Vložená vysvětlivka

Označení vysvětlivky

The screenshot shows a Microsoft Word document titled "Dokument2 - Microsoft Word". The ribbon is set to "Vložení" (Insert). The document text is as follows:

Rozejdou se po roce plném hádek a skandálů, nebo to potáhnou spolu dál? Premiér Nečas se na jednání v Kramářově vile pokoušel zachránit většinou vládu.

Politici PTS, TOP 48ⁱ a WC se sešli s vědomím ultimáta od neformálního lídra "věček" Víta Bárty, že vláda skončí, když do úterý Nečas nekývne na 4 křesla pro VV. Jednání ale skončilo bez výsledku.

"Ani milimetr posunu, shoda je jen na tom, že se znovu sejdeme," sdělil iDNES.cz po dvou hodinách jednání Bárta. "Ne," odpověděl šéf poslanceⁱⁱ TOP 09 Petr Kytička je radost

Gudzián na dotaz, zda se politici na něčem dohodli. Věciⁱⁱ veřejné chtějí čtyři křesla ve vládě a trvají i na odchodech některých ministrů za ODS.

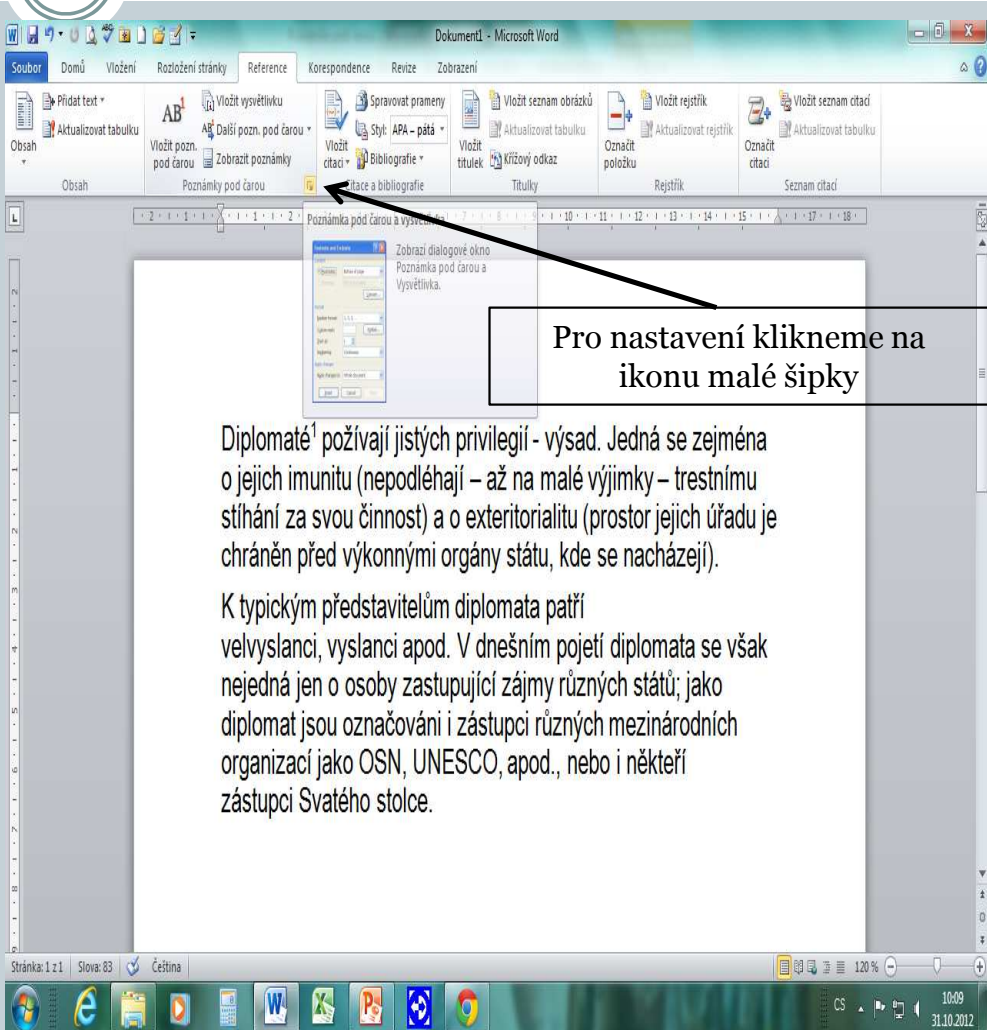
ⁱ TOP je vrchol
ⁱⁱ Kytička je radost

At the bottom of the document, the status bar shows "Stránka: 1 z 1", "Slova: 202", and "Čeština". The Windows taskbar at the very bottom shows the system clock as 14:06 on 16.10.2012.

Nastavení vysvětlivek

11

- Poznámky a vysvětlivky si můžete upravit podle vlastní představy. Na kartě **Reference** v sekci **Poznámky pod čarou** kliknete na nastavení.
- Obdržíte okno **Poznámka pod čarou a vysvětlivka**



The screenshot shows the Microsoft Word interface with the 'Reference' ribbon selected. The 'Footnote and Comment Settings' dialog box is open, and a black arrow points to a small icon in the ribbon. A text box with a black border contains the instruction: 'Pro nastavení klikneme na ikonu malé šipky'.

Diplomáté¹ požívají jistých privilegií - výsad. Jedná se zejména o jejich imunitu (nepodléhají – až na malé výjimky – trestnímu stíhání za svou činnost) a o exterritorialitu (prostor jejich úřadu je chráněn před výkonnými orgány státu, kde se nacházejí).

K typickým představitelům diplomata patří velvyslanci, vyslanci apod. V dnešním pojetí diplomata se však nejedná jen o osoby zastupující zájmy různých států; jako diplomat jsou označováni i zástupci různých mezinárodních organizací jako OSN, UNESCO, apod., nebo i někteří zástupci Svatého stolce.

Nastavení vysvětlivek

12

- V tomto okně můžeme nastavit:
 - **Umístění vysvětlivky**
 - ✦ Konec dokumentu
 - ✦ Konec oddílu
 - **Formát**
 - ✦ Formát číslování (i,ii,iii, 1,2,3 ...)
 - ✦ Vlastní značka, případně symbol
 - ✦ Začít od: 1, nebo 3, nebo „b“
 - ✦ Číslování (Průběžně, ..)

Poznámka pod čarou a vysvětlivka

Umístění

Poznámky pod čarou: Konec stránky

Vysvětlivky: Konec dokumentu

Převést...

Formát

Formát číslování: i, ii, iii, ...

Vlastní značka: Symbol...

Začít od: i

Číslování: Průběžně

Použít změny

Změny použít na: na celý dokument

Vložit Storno Použít

Odstranění vysvětlívky

13

➤ Odstranění vysvětlívky

- ❑ V textu označte vysvětlívku, kterou chcete smazat.

!!! Pozor nutno označit přímo v textu. !!!

- ❑ Poté použít klávesu **Delete**.
- ❑ Ostatní vysvětlívky se automaticky přečíslojí.

Odstranění poznámky

14

XXXXXXXXXX XXXXXX¹. XXXX XXXXXX XXXXXXXXXXX XXXXXX XXXXXX XXXXXX
XXXXXXXXXX XXXXXX XXXXXXXXXXX² XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX³.
XXXX XXXX XXXXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX
XXXXXXXX XXXX XXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXX XXXXXXX XXXXXXX
XXXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX

Delete

¹ Akvárium
² Ryba
³ Rostlina

Stránka: 1 z 1 Slova: 38 Čeština

XXXXXXXXXX XXXXXX¹. XXXX XXXXXX XXXXXXXXXXX XXXXXX XXXXXX XXXXXX
XXXXXXXXXX XXXXXX XXXXXXXXXXX|XXXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX². XXXX
XXXX XXXXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXXXXX XXXXXXXXXXX
XXXX XXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXX XXXXXXX XXXXXXX
XXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX

poznámka zmizela

¹ Akvárium
² Rostlina

Stránka: 1 z 1 Slova: 37 Čeština

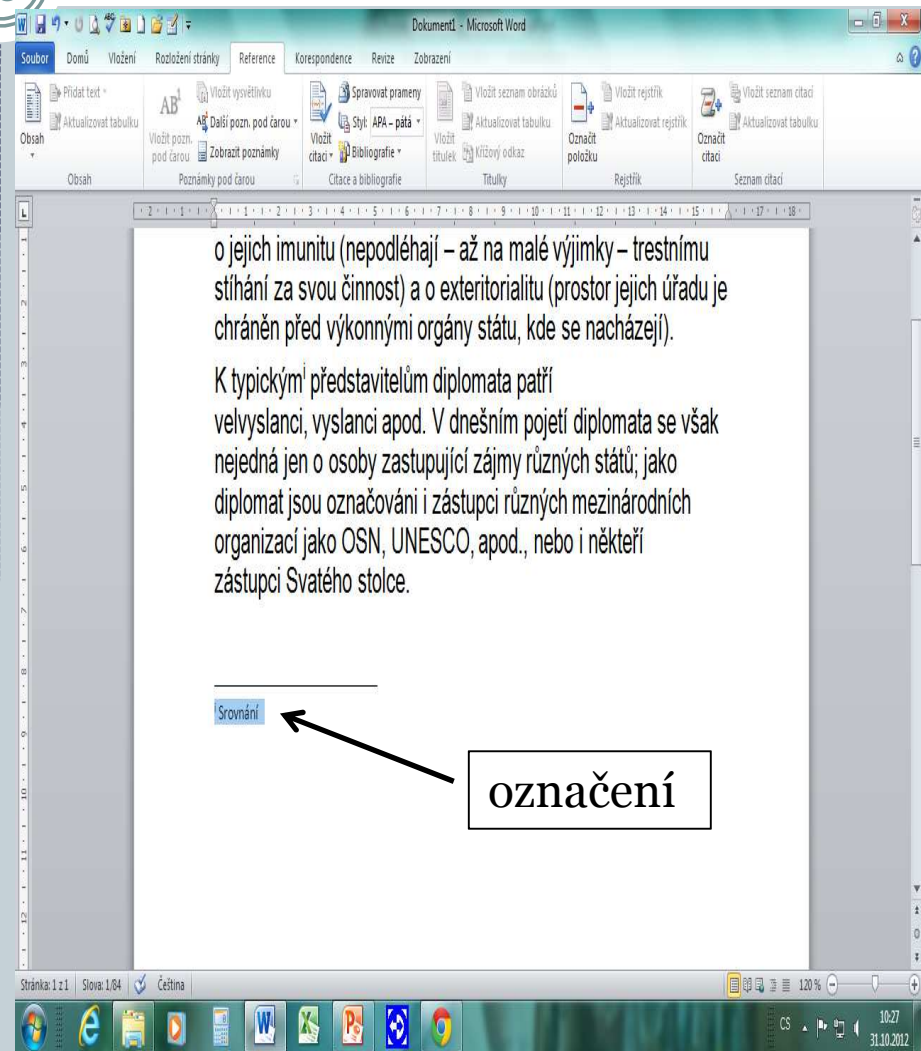
Změna pozn. za vysvětlivku a opačně

15

- Chcete-li převést poznámky na vysvětlivky a opačně, zvolte a označte poznámku, nebo vysvětlivku.

!!! Označení proved'te pod čarou. !!!

- Pravou myší otevřete nabídku ve které je příkaz na převod.
- Klepněte na příkaz **převést na vysvětlivku**



Změna pozn. za vysvětlivku a opačně

16

The image displays two side-by-side screenshots of the Microsoft Word interface, illustrating the process of converting footnotes to endnotes and vice versa.

Left Screenshot: The document is titled "Dokument1 - Microsoft Word". The text in the main body reads: "o jejich imunitu (nepodléhají – až na malé výjimky – trestnímu stíhání za svou činnost) a o exterritorialitu (prostor jejich úřadu je chráněn orgány státu, kde se nacházejí). K typickým diplomata patří velvyslanec. V dnešním pojetí diplomata se však nejedná o zástupce různých států; jako diplomati zástupci různých mezinárodních organizací, jako UNESCO, apod., nebo i někteří zástupci". A right-click context menu is open over the text, with the "Převést na vysvětlivku" option highlighted. A black arrow points from a text box labeled "Klik na pravou myš" to this menu option.

Right Screenshot: The document is titled "Ukázka poznámky a vysvětlivky pod čarou - Microsoft Word". It shows a document with several footnotes. A right-click context menu is open over one of the footnotes, with the "Převést na vysvětlivku" option highlighted. A black arrow points from a text box labeled "Kliknout na příkaz" to this menu option.

Both screenshots show the standard Word ribbon with the "Reference" tab selected, and the taskbar at the bottom of the Windows operating system.

Použité zdroje

17

- Obrazce vytvořené pomocí PrtScr
- http://www.google.cz/search?num=10&hl=cs&site=imghp&tbm=isch&source=hp&biw=1280&bih=643&q=poznámka+pod+čarou+word+2010&oq=poznámka+pod+čarou&gs_l=img.1.6.Oi24l8.13
- http://www.google.cz/search?num=10&hl=cs&site=imghp&tbm=isch&source=hp&biw=1280&bih=643&q=poznámka+pod+čarou+word+2010&oq=poznámka+pod+čarou&gs_l=im
- Wikipedie