



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Č. 14

číslo a název klíčové aktivity	III/2 Inovace a zkvalitnění výuky prostřednictvím ICT
název materiálu	VY_32_INOVACE_14 ICT_ME89PL_ Filtrování dat
téma	Microsoft Excel - filtrování dat
anotace	Seznámení s filtrováním dat v programu Microsoft Excel. Procvičení a ověření znalostí, PL je možné využít i na interaktivní tabuli a žáci ho mohou dostat také jako zápis na flash disk.
očekávaný výstup	Žáci umí filtrovat data v tabulkách dle zadaných kritérií.
druh učebního materiálu	Pracovní list
ročník	8. - 9.
datum vytvoření	10. 6. 2012
zdroje	obrázky – archiv autora (PrintScreen)

Autorem materiálu a všech jeho částí, není-li uvedeno jinak, je Petr Hepner
„SLUNCE“ CZ.1.07/1.4.00/21.1192

Tento projekt je spolufinancován Evropským sociálním fondem a státním rozpočtem České republiky.

MICROSOFT EXCEL

Filtrování dat

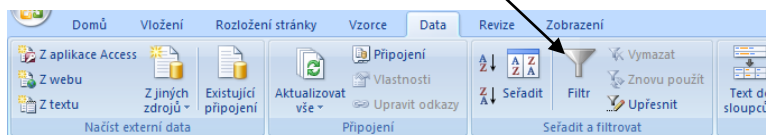
Další užitečnou funkcí je filtrování dat. To využijeme hlavně při práci s rozsáhlými tabulkami (databázemi). Můžeme si nechat zobrazit jen ty údaje, které v danou chvíli zrovna potřebujeme... Ostatní údaje se schovají, dokud filtry nezrušíme.

Příklad:

Když si stáhneme například ceník automobilů z internetových stránek prodejce a zajímají nás pouze auta vyrobená v rozmezí let 2005 – 2008 a zároveň s cenou mezi 150.000 Kč – 300.000 Kč, pak se nám po aplikaci filtrů a nastavení kritérií zobrazí právě jen tyto automobily.

Jak použít filtry:

Klikneme do prvního řádku tabulky s názvy sloupců >> poté na příkaz DATA v panelu nástrojů a zde vybereme příkaz FILTR



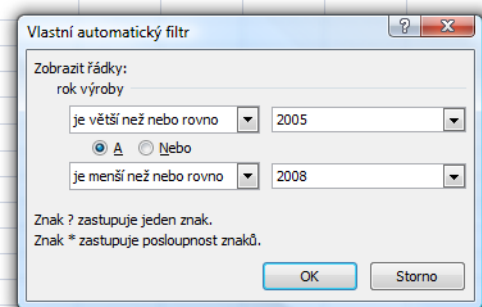
U každého sloupce v prvním řádku tabulky se objeví rozbalovací šipka, klikneme na tu v daném sloupečku >> poté na příkaz FILTRY ČÍSEL >> zde se objeví spousta možností nastavení – nejlepší je zvolit VLASTNÍ FILTR.

Nastavíme kritéria pro daný sloupec a zobrazí se nám pouze požadovaná data. Nyní můžeme přejít do dalšího sloupečku a upřesnit stejným způsobem další kritéria.

	1	2	3	4
1	Ceník automobilů			
2	Název	rok výroby	cena	palivo
3	Skoda Octavia 1.9	2006	180000	D
4	Ford MAX	2008	210000	B
5	Nissan Infiniti	2007	175000	D
6	Skoda Superb	2006	161000	B
7				

Jak zrušit filtry:

Klikneme znovu na příkaz DATA a zde na FILTR, tím se všechna nastavení zruší a vidíme opět všechna data.



Úkol č. 1: Přepište následující tabulku v programu Microsoft Excel a postupujte podle úkolů pod tabulkou.

Jméno	Příjmení	Bydliště	Profese	Plat	Datum nástupu
Pavel	Vodrážka	Klášterec	zámečnick	9000	16.5.1996
Roman	Ostrý	Kadaň	kuchař	8700	1.3.1999
Jarmila	Nováková	Klášterec	sekretářka	10500	2.4.2001
Marek	Novotný	Klášterec	manager	24000	1.6.2002
Jaroslava	Zelenková	Chomutov	prodavačka	7800	1.11.1995
Jiří	Smolík	Kadaň	stavební vedoucí	18600	6.7.2000

- 1) Filtrujte sloupec **Plat** (pátý): pouze plat vyšší než 9000kč
- 2) Filtrujte sloupec **Příjmení** (druhý): seřadit dle abecedy A-Z

Výsledek:

Jméno	Příjmení	Bydliště	Profese	Plat	Datum nástupu
Jarmila	Nováková	Klášterec	sekretářka	10500	2.4.2001
Marek	Novotný	Klášterec	manager	24000	1.6.2002
Jiří	Smolík	Kadaň	stavební vedoucí	18600	6.7.2000